

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใส

สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ประจำปี 2559 ครั้งที่ 1

วันที่ 15 สิงหาคม 2559 เวลา 09.00 น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใส

ผู้เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1	นางนงคราญ นักร้อง	ประธานสภา อบต.แม่ใส	นงคราญ นักร้อง
2	นายเสรีย์ เครื่องสนุก	รองประธานสภา อบต.แม่ใส	เสรีย์ เครื่องสนุก
3	นายบุญโยง ชุ่มลือ	สมาชิกสภา อบต.แม่ใส หมู่ที่ 1	บุญโยง ชุ่มลือ
4	นายเสฏฐวุฒิ บุญมา	สมาชิกสภา อบต.แม่ใส หมู่ที่ 2	เสฏฐวุฒิ บุญมา
5	นางประครอง ยะมา	สมาชิกสภา อบต.แม่ใส หมู่ที่ 2	ประครอง ยะมา
6	นายพัฒนพงษ์ บัวเงิน	สมาชิกสภา อบต.แม่ใส หมู่ที่ 3	พัฒนพงษ์ บัวเงิน
7	นายสมพร ดวงแก้ว	สมาชิกสภา อบต.แม่ใส หมู่ที่ 4	สมพร ดวงแก้ว
8	นายอุดม นาแพร์	สมาชิกสภา อบต.แม่ใส หมู่ที่ 4	อุดม นาแพร์
9	นายเกียรติ บุญยืน	สมาชิกสภา อบต.แม่ใส หมู่ที่ 5	ไม่มา
10	นางประภา เครืออินทร์	สมาชิกสภา อบต.แม่ใส หมู่ที่ 5	ประภา เครืออินทร์
11	นายรังสรรค์ ต้นนา	สมาชิกสภา อบต.แม่ใส หมู่ที่ 6	รังสรรค์ ต้นนา
12	นายอร่าม ขาวแสง	สมาชิกสภา อบต.แม่ใส หมู่ที่ 6	อร่าม ขาวแสง
13	นายบุญ บุญปั้น	สมาชิกสภา อบต.แม่ใส หมู่ที่ 7	บุญ บุญปั้น
14	นายอนันต์ เมืองชุม	สมาชิกสภา อบต.แม่ใส หมู่ที่ 7	อนันต์ เมืองชุม
15	นางสาวทัศนาลัย ผืนสีบ	สมาชิกสภา อบต.แม่ใส หมู่ที่ 8	ทัศนาลัย ผืนสีบ
16	นายนิพนธ์ สุวรรณ	สมาชิกสภา อบต.แม่ใส หมู่ที่ 8	นิพนธ์ สุวรรณ
17	นายสมบูรณ์ มอญแก้ว	สมาชิกสภา อบต.แม่ใส หมู่ที่ 9	สมบูรณ์ มอญแก้ว
18	นายวิรัตน์ ชุ่มวงศ์	สมาชิกสภา อบต.แม่ใส หมู่ที่ 9	วิรัตน์ ชุ่มวงศ์
19	นางอังคณา อึ้ง	สมาชิกสภา อบต.แม่ใส หมู่ที่ 10	อังคณา อึ้ง
20	นางสุทธินันท์ โรจนอุดมพร	สมาชิกสภา อบต.แม่ใส หมู่ที่ 10	สุทธินันท์ โรจนอุดมพร
21	นางสาวจุฬาพรรณ ท้าวยศ	สมาชิกสภา อบต.แม่ใส หมู่ที่ 11	จุฬาพรรณ ท้าวยศ
22	นายนิรุทธิ์ เตปันคำ	สมาชิกสภา อบต.แม่ใส หมู่ที่ 11	นิรุทธิ์ เตปันคำ
23	นายเกรียงศักดิ์ โลหะกิจ	สมาชิกสภา อบต.แม่ใส หมู่ที่ 12	เกรียงศักดิ์ โลหะกิจ
24	นางสุภาพร นาแพร์	สมาชิกสภา อบต.แม่ใส หมู่ที่ 12	สุภาพร นาแพร์

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1	นายสันติ สารเร็ว	นายก อบต.แม่ใส	สันติ สารเร็ว
2	นายภาคภูมิ ไชยชิตย์	รองนายก อบต.แม่ใส	ภาคภูมิ ไชยชิตย์
3	นางชไมมาศ มอญแก้ว	ปลัด อบต.แม่ใส	ชไมมาศ มอญแก้ว
4	นายสมศักดิ์ ไชยศรี	รองนายก อบต.แม่ใส	สมศักดิ์ ไชยศรี
5	นายมนัส การเร็ว	เลขานุการ นายก อบต.แม่ใส	มนัส การเร็ว
6	นายหัสต์กมล เครือคำ	หัวหน้าสำนักงานปลัด อบต.	หัสต์กมล เครือคำ
7	นายประวิทย์ อัจหาญ	ผู้อำนวยการกองช่าง	ประวิทย์ อัจหาญ
8	นายประพันธ์ ปิงสุแสน	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 10	ประพันธ์ ปิงสุแสน
9	นางสายสุดา เมืองมา	จนท.วิเคราะห์นโยบายและแผน	สายสุดา เมืองมา
10	นางลออ มหาวรรณศรี	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข	ลออ มหาวรรณศรี
11	นายพายัพ ยาเย็น	กำนันตำบลแม่ใส	พายัพ ยาเย็น
12	นายกมล หงษ์หิน	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 6	กมล หงษ์หิน
13	นางรัตนภรณ์ วรรณแก้ว	ผู้อำนวยการกองคลัง	รัตนภรณ์ วรรณแก้ว
14	นายชัชชัย เครือมา	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 2	ชัชชัย เครือมา
15	นางมาลี ทาทิพย์	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 12	มาลี ทาทิพย์

เริ่มประชุมเวลา 09.00 น.

เมื่อถึงเวลา 09.00 น. เลขานุการสภา อบต.แม่ใส ได้ให้สัญญาณเข้าห้องประชุม ปรากฏว่ามีผู้เข้าประชุม จำนวน 23 คน ไม่มาประชุม จำนวน 1 คน และผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน 15 คน จากนั้น ได้เชิญประธานสภา อบต.แม่ใส ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่อไป

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1.1 ประกาศเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใส

ประธานสภา อบต. ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใส เรื่อง เรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใส ตามที่สภา อบต.แม่ใสได้มีมติกำหนดวันเริ่มประชุม สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ 3 ประจำปี 2559 โดยให้เริ่มตั้งแต่วันที่ 10 สิงหาคม 2559 มีกำหนด 15 วัน นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 54 แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 (รวมทั้งที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 6 พ.ศ.2552) ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใส จึงเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใส สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ประจำปี 2559 ตั้งแต่วันที่ 10 สิงหาคม 2559 เป็นต้นไป ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใส จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน ประกาศ ณ วันที่ 29 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2559

มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม

2.1 รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใส สมัยสามัญ สมัยที่ 2 ประจำปี 2559 เมื่อวันที่ 14 มิถุนายน 2559

ประธานสภา อบต. ขอเชิญเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล แลกผลการทำงานรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใสครั้งที่ผ่านมาให้ที่ประชุมทราบ

เลขานุการสภา อบต. ท่านประธานสภา อบต. ที่เคารพ ดิฉันขอแลกเปลี่ยนผลการทำงานรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใส สมัยสามัญ สมัยที่ 2 ประจำปี 2559 เมื่อวันที่ 14 มิถุนายน 2559 ที่ผ่านมา คณะกรรมการฯ ได้ตรวจรายงานการประชุมสภา อบต.แม่ใส ดังกล่าวข้างต้นด้วยความละเอียดถี่ถ้วนเป็นอย่างดีแล้ว ผลปรากฏว่า มีประเด็นต่าง ๆ ครบถ้วนถูกต้อง ตามรายละเอียดสำเนารายงานการประชุมที่ได้แจกให้ทุกท่านแล้ว จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาให้การรับรองรายงานการประชุมดังกล่าวต่อไป

ประธานสภา อบต. ท่านเลขานุการสภา อบต. ได้แลกเปลี่ยนผลการทำงานประชุมสภา อบต.แม่ใส สมัยสามัญ สมัยที่ 2 ประจำปี 2559 เมื่อวันที่ 14 มิถุนายน 2559 ให้ที่ประชุมทราบแล้ว ไม่ทราบว่ามีท่านใดจะขอแก้ไขในส่วนใดหรือไม่

ผู้อำนวยการกองช่าง เรียนท่านประธานสภา อบต. ที่เคารพ กระผมขอแก้ไขข้อความในหน้า 16 ข้อ 5.2 การจัดซื้อรถกระเช้าซ่อมไฟฟ้า โดยขอแก้ไขคำว่าคณะกรรมการกำหนดราคากลางเป็นคณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะแทนครับ

ประธานสภา อบต.	ไม่ทราบว่ามีท่านใดจะขอแก้ไขในส่วนใดหรือไม่ หากไม่มีมติฉันใคร่ขอมติที่ประชุมว่าจะให้การรับรอง
มติที่ประชุม	รายงานการประชุมสภา อบต.แม่ใส สมัยสามัญ สมัยที่ 2 ประจำปี 2559 เมื่อวันที่ 14 มิถุนายน 2559 หรือไม่ ท่านใดให้การรับรองโปรดยกมือ
ประธานสภา อบต.	มีสมาชิกสภา อบต. ยกมือให้การรับรอง จำนวน 22 คน
ประธานสภา อบต.	เป็นอันว่าที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุม สภา อบต.แม่ใส สมัยสามัญ สมัยที่ 2 ประจำปี 2559 เมื่อวันที่ 14 มิถุนายน 2559

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องด่วน / เพื่อพิจารณา

3.1 การขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559

ประธานสภา อบต.	ขอเชิญท่านปลัด อบต.แม่ใส ชี้แจงต่อที่ประชุม
ปลัด อบต.แม่ใส	เนื่องจากค่าซื้อครุภัณฑ์สำนักงานและครุภัณฑ์การเกษตร ไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ จึงมีความจำเป็นต้องโอน เพิ่มงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559 ในหมวดค่าครุภัณฑ์ โดยอำนาจอนุมัติใน การโอนครั้งนี้เป็นของสภา อบต.แม่ใส ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการวิธีการ งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 ข้อ 27 กล่าวว่าการโอนเงินงบประมาณ รายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือโอน ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น จึงมีความจำเป็นต้องขออนุมัติโอน งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2559 รวมงบประมาณที่ขอโอนเพิ่มทั้งสิ้น 65,000 บาท รายละเอียดดังนี้

โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งบดำเนินการ หมวดค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน

- เครื่องปรับอากาศชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน ขนาดไม่ต่ำกว่า 24,000 บีทียู (มีระบบฟอกอากาศ)
จำนวน 2 เครื่อง ละคร 30,000 บาท เป็นเงิน 60,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

1. ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง
2. ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5
3. เครื่องปรับอากาศที่มีระบบฟอกอากาศ สามารถดักจับอนุภาคฝุ่นละออง และสามารถถอดล้างทำความสะอาดได้
4. ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งหมด ทั้หน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
5. มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์

ครุภัณฑ์เกษตร

- ค่าซื้อปั้มน้ำ ขนาด 100 วัตต์ จำนวน 1 เครื่อง ละคร 5,000 บาท

โอนลด

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

งบดำเนินการ หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ประเภท ค่าใช้สอย

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น

- โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของผู้บริหาร ผู้นำชุมชน บุคลากร และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใส

- งบประมาณก่อนโอน จำนวน 300,000 บาท

- โอนครั้งนี้ จำนวน 65,000 บาท

- คงเหลืองบประมาณหลังโอน จำนวน 235,000 บาท

รายละเอียดปรากฏตามบัญชีโอนงบประมาณรายจ่ายฯ ที่ได้แจกจ่ายให้ทุกท่านแล้ว จึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณาต่อไป

ประธานสภา อบต. ปลัด อบต. ได้ชี้แจงให้ที่ประชุมทราบแล้ว ไม่ทราบว่าท่านใด มีความคิดเห็นเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ หากไม่มี ดิฉันใคร่ขอมติที่ประชุมว่าจะอนุมัติให้องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใสโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2559 ตามที่เสนอหรือไม่ ท่านใดอนุมัติโปรดยกมือมีสมาชิกสภา อบต. ยกมืออนุมัติ จำนวน 22 คน

ประธานสภา อบต. เป็นอันว่าที่ประชุมมีมติอนุมัติให้องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใสโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559 ตามที่เสนอได้

3.2 ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2559

ประธานสภา อบต.
ผู้อำนวยการกองช่าง

ขอเชิญผู้อำนวยการกองช่างชี้แจงต่อที่ประชุม

ท่านประธานสภา อบต. ที่เคารพ ผู้เข้าประชุมทุกท่าน ตามที่ที่ประชุมสภา อบต.แม่ใส อนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2558 ค่าครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง ค่าจัดซื้อรถยนต์บรรทุกอเนกประสงค์ติดกระเช้าซ่อมไฟฟ้า งบประมาณ 2,500,000 บาท ในการประชุมสภา อบต.แม่ใส สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 1 ประจำปี 2558 ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 14 สิงหาคม 2558 และได้ขออนุมัติกันเงินไว้เบิกเหลือปี กรณีไม่ได้ก่อนนี้ผูกพัน ปีงบประมาณ พ.ศ.2558 ต่อสภา อบต.แม่ใส โดยสภา อบต.แม่ใสได้มีมติอนุมัติให้เบิกเหลือปีได้ ในการประชุมสภา อบต.แม่ใส สมัยวิสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 21 กันยายน 2558 นั้น เนื่องจากคณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะฯ ได้ดำเนินการกำหนดคุณลักษณะของรถยนต์บรรทุกอเนกประสงค์ติดกระเช้าซ่อมไฟฟ้าดังกล่าวแล้ว ปรากฏว่ามีคุณลักษณะบางอย่างที่ไม่ตรงกับรายละเอียดคุณลักษณะเดิมที่สภา อบต.แม่ใส ได้อนุมัติไว้ จึงมีความจำเป็นต้องขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2558 ดังนี้

คำชี้แจงที่ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงใหม่

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์รถยนต์บรรทุกติดตั้งเครนไฮดรอลิคร่วมกระเช้าซ่อมไฟฟ้า ยกสูงได้ไม่น้อยกว่า 12 เมตร

ก. ลักษณะทั่วไป

เป็นรถยนต์บรรทุก ระหว่างหัวแก๊งกับกระเบติดตั้งเครนไฮดรอลิคร่วมกระเช้าซ่อมไฟฟ้า ยกสูงได้ไม่น้อยกว่า 12 เมตร เมื่อถอดกระเช้าออกสามารถใช้ยกของหนักได้ ตัวยก 6 ล้อ เครื่องยนต์

4 สูบ 4 จังหวะ มีกำลังแรงม้าไม่น้อยกว่า 130 แรงม้า ตอนท้ายติดตั้งกระบะรถบรรทุก มีปริมาตรความจุไม่น้อยกว่า 2 ลูกบาศก์เมตร สามารถยกเทท้ายได้ด้วยระบบไฮดรอลิก ขึ้นส่วนรถเครน และกระเช้าซ่อมไฟฟ้า ที่ประกอบทุกชิ้นต้องเป็นของใหม่ไม่เคยใช้งานมาก่อน และไม่เสื่อมสภาพ รับประกันคุณภาพไม่น้อยกว่า 1 ปี ประกอบและติดตั้งจากโรงงานได้รับมาตรฐาน มอก.9001 หรือ ISO หรือ(รง) โดยผู้เสนอราคาต้องแนบใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน(รง) และใบ มอก.9001 หรือ ISO ของผู้ผลิต หากผู้เสนอราคาเป็นผู้แทนจำหน่ายต้องแนบใบแต่งตั้งตัวแทนจำหน่ายฉบับจริง มาเพื่อประกอบการพิจารณาในวันยื่นซองเสนอราคา

ข. ลักษณะเฉพาะ

1. รถยนต์บรรทุก

- 1.1 ตัวรถและโครงสร้างเป็นรุ่นที่ผลิตและจำหน่ายในท้องตลาดในปัจจุบันตามมาตรฐานโรงงานของผู้ผลิตรถยนต์
- 1.2 เป็นรถยนต์บรรทุกชนิด 6 ล้อ ขับเคลื่อนไม่น้อยกว่า 1 เพลา และมีล้ออะไหล่พร้อมกระทะล้อไม่น้อยกว่า 1 ชุด
- 1.3 มีที่นั่งในแก่งไม่น้อยกว่า 3 ที่นั่ง (รวมพนักงานขับรถ)
- 1.4 มีกระจกมองหลังไม่น้อยกว่า 3 บาน นอกแก่ง 2 บาน ในแก่ง 1 บาน
- 1.5 ติดตั้งฟิล์มกรองแสงไม่น้อยกว่า 60% หรือตามมาตรฐานขนส่งกำหนด
- 1.6 ติดตั้ง เครื่องเล่น cd/vcd/dvd/mp3 หรือตามมาตรฐานผู้ผลิต จำนวน 1 ชุด
- 1.7 ติดตั้งเครื่องปรับอากาศและอุปกรณ์อำนวยความสะดวกในห้องคนขับ
- 1.8 ติดตั้งตราสัญลักษณ์อบต.(โลโก้) ที่บานประตู 2 ข้าง ตัวเลข และตัวหนังสือตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใส กำหนด
- 1.9 รถยนต์ต้องมีศูนย์บริการในเขตจังหวัด

2. เครื่องยนต์

- 2.1 เครื่องยนต์ดีเซล ขนาดไม่น้อยกว่า 4 สูบ 4 จังหวะ ระบายความร้อนด้วยน้ำ หรือตามมาตรฐานผู้ผลิตรถยนต์
- 2.2 มีกำลังแรงม้าสูงสุดไม่น้อยกว่า 130 แรงม้า หรือตามรุ่นและมาตรฐานผู้ผลิตรถยนต์ที่ความเร็วรอบไม่เกิน 3,500 รอบ/นาที
- 2.3 เป็นเครื่องยนต์ที่ได้มาตรฐานด้านความปลอดภัยสารมลพิษจากเครื่องยนต์ เลขที่ มอก. 2315-2551 หรือ EURO 3 หรือสูงกว่า

3. ระบบส่งกำลัง

- 3.1 คลัชท์เป็นแบบแห้งหรือมาตรฐานผู้ผลิตรถยนต์
- 3.2 เกียร์เป็นแบบกระปุก เกียร์เดินหน้าไม่น้อยกว่า 5 เกียร์ และเกียร์ถอยหลังไม่น้อยกว่า

- 1 เกียร์
4. ระบบบังคับเลี้ยว
 - 4.1 พวงมาลัยขับเคลื่อนทางขวา มีระบบช่วยผ่อนแรง (HYDRAULIC POWER STEERING) หรือตามมาตรฐานผู้ผลิตรถยนต์
5. ระบบน้ำมันเชื้อเพลิง
 - 5.1 ถังน้ำมันเชื้อเพลิงมีความจุไม่น้อยกว่า 100 ลิตรแบบมีฝาปิดพร้อมกุญแจ
6. ระบบกันสะเทือน
 - 6.1 ตามมาตรฐานผู้ผลิตรถยนต์
7. ระบบห้ามล้อ
 - 7.1 ตามมาตรฐานผู้ผลิตรถยนต์
8. สมรรถนะรถ
 - 8.1 ความเร็วสูงสุดขณะบรรทุกเต็มพิกัดไม่น้อยกว่า 80 กิโลเมตรต่อชั่วโมง
 - 8.2 สามารถรับน้ำหนักตัวรถ ส่วนประกอบเครื่องมือและอุปกรณ์ประจำรถขณะบรรทุกเต็มสมรรถนะ(GROSS VEHICLE WEIGHT) ไม่น้อยกว่า 6,500 กิโลกรัม
9. ระบบไฟฟ้า
 - 9.1 ใช้ระบบไฟฟ้า 24 โวลต์
 - 9.2 มีมอเตอร์สตาร์ทชนิด 24 โวลต์
 - 9.3 มีแบตเตอรี่ชนิด 12 โวลต์ ขนาดความจุไม่ต่ำกว่า 65 แอมแปร์/ชั่วโมง จำนวน 2 ลูก
 - 9.4 มีอัลเทอร์เนเตอร์ชนิด 24 โวลต์ ขนาดไม่น้อยกว่า 35 แอมแปร์ หรือตามมาตรฐานผู้ผลิต
 - 9.5 มีสัญญาณไฟถูกต้องตามกรมขนส่งทางบกและกฎจราจรกำหนดไว้
10. กระจับบรรทุก
 - 10.1 กระจับบรรทุกทุกรูปทรงเหลี่ยมสร้างด้วยเหล็กมาตรฐานอย่างดีมีปริมาตรความจุไม่น้อยกว่า 2 ลูกบาศก์เมตร
 - 10.2 พื้นตัวถังสร้างด้วยเหล็กที่ได้มาตรฐาน มีความหนาไม่น้อยกว่า 4.5 มิลลิเมตร
 - 10.3 กระจับข้างและส่วนอื่นๆ สร้างด้วยแผ่นเหล็กหนาไม่น้อยกว่า 3 มิลลิเมตร
 - 10.4 กระจับสามารถเปิดออกได้ทั้ง 3 ด้าน ฝาท้ายสามารถเปิดออกได้เองเมื่อทำการยกเท
 - 10.5 มีตุ้เหล็กสำหรับเก็บเครื่องมือและอุปกรณ์แบบมีฝาปิดติดตั้งอยู่ภายในด้านหน้ากระจับอย่างมั่นคงแข็งแรง
 - 10.6 กระจับเหล็กบรรทุก จะต้องผลิตจากโรงงานที่ได้รับมาตรฐานประกอบกิจการโรงงานจากสำนักงานมาตรฐานอุตสาหกรรม(รง)และต้องแนบสำเนาใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน(รง.4) หรือผลิตจากโรงงานที่ได้รับรองมาตรฐาน ISO9001 โดยแนบสำเนาเอกสารรับรอง

มาตรฐาน ISO9001 ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทางราชการและบริการหลังการขาย โดยมีหนังสือรับรองมาตรฐานมาแสดง และหากผู้เสนอราคาเป็นผู้แทนจำหน่ายหรือตัวแทนผู้แทนจำหน่ายให้นำหนังสือแต่งตั้งตัวแทนจำหน่ายมาแสดงในวันยื่นซองเสนอราคา

11. ระบบยกเท้าย

11.1 ยกเท้ายด้วยระบบไฮดรอลิก เป็นแบบระบบกระบอกไฮดรอลิกดันใต้ท้องกระบะ โดยมีค้ำโยกหรือสวิตช์ควบคุมอยู่ในหัวเก๋ง

11.2 ชุดกระบอกไฮดรอลิกยกเท้ายต้องเป็นผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพสูงผลิตภัณฑ์

อุตสาหกรรมกระบอกไฮดรอลิก สำหรับอุตสาหกรรมทั่วไป มาตรฐานเลขที่ มอก.975 -2538 เพื่อความปลอดภัยในการใช้งานของพนักงานผู้ปฏิบัติ โดยแนบใบอนุญาตแสดงเครื่องหมายมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมเลขที่ 975-2538 และมีหนังสือแต่งตั้งตัวแทนจำหน่ายจากโรงงานผู้ผลิตมาแสดงมาเสนอในวันเสนอราคา

12. ระบบเครนไฮดรอลิก

12.1 เป็นเครนใหม่ไม่เคยใช้งานมาก่อน โดยมีหนังสือรับรองมาตรฐานจากบริษัทผู้ผลิตแบบเครนสลิงแขนตรง หรือ แบบพับเก็บได้ ติดตั้งระหว่างห้องคนขับและกระบะท้าย

12.2 แขนเครน เป็นแบบยืดเข้า-ออก ทำงานด้วยระบบไฮดรอลิกยืด เข้า-ออก ได้ไม่น้อยกว่า 3 ท่อน กระบอกไฮดรอลิกยกแขนเครนต้องทำมุม 90 องศา กับฐานเครน เมื่ออยู่ในสภาพเก็บเครน หรือ แขนเครนเป็นแบบพับเก็บได้ ทำงานพับและกางออกด้วยระบบไฮดรอลิก สามารถหมุนได้ไม่น้อยกว่า 360 องศา หมุนได้ทางซ้าย-ขวา หรืออย่างต่อเนื่องบังคับด้วยค้ำโยก

12.3 ความยาวของแขนเครน ไม่น้อยกว่า 6 เมตร จากจุดหมุน เมื่อยืดออกด้วยไฮดรอลิก ความสามารถในการยกไม่น้อยกว่า 4 ตัน – เมตร

12.4 ด้านข้างของเครนมีระบบเท้าข้าง หรือขาข้างทำงานขึ้นลงด้วยระบบไฮดรอลิกทั้งสองด้านของตัวรถ

12.5 เครนไฮดรอลิกเป็นผลิตภัณฑ์ที่ได้รับมาตรฐาน มอก.9001 หรือ ISO หรือ (รง) โดยผู้เสนอราคาต้องแนบใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน(รง)หรือใบ มอก.9001 หรือ ISO ของผู้ผลิต หากผู้เสนอราคาเป็นผู้แทนจำหน่ายต้องแนบใบแต่งตั้งตัวแทนจำหน่ายฉบับจริง มาเพื่อประกอบการพิจารณาในวันยื่นซองเสนอราคา

13. ชุดกระเช้าซ่อมไฟฟ้า

13.1 เป็นกระเช้าซ่อมไฟฟ้าแบบไฟเบอร์กลาส สามารถทนกระแสไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 8.0 Kv 50 Hz หรือ สูงกว่า โดยมีเอกสารจากหน่วยงานที่มีขีดความสามารถในการทดสอบ หรือ สถาบันที่เชื่อถือได้มาแสดงในวันยื่นซองเสนอราคา

13.2 มีระบบปรับให้กระเช้าให้อยู่ในแนวตั้งขณะปฏิบัติงาน

13.3 ชุดกระเช้าซ่อมไฟฟ้ารวมแขนเสริมพิเศษเมื่อต่อกับตัวเครนไฮดรอลิก สามารถยกขึ้นสูงน้อยกว่า 12 เมตร (โดยวัดจากปากกระเช้าไฟเบอร์กลาสถึงระดับพื้นดิน) ประกอบจากโรงงานที่ได้รับมาตรฐาน มอก.9001 หรือ ISO โดยผู้เสนอราคาต้องแนบใบอนุญาตประกอบกิจการ

โรงงาน(รง) หรือใบ มอก.9001 หรือ ISO ของผู้ผลิต หากผู้เสนอราคาเป็นผู้แทนจำหน่ายต้องแนบใบแต่งตั้งตัวแทนจำหน่ายฉบับจริง มาเพื่อประกอบการพิจารณาในวันยื่นซองเสนอราคา

14. ไฟฉุกเฉิน

14.1 สัญญาณไฟฉุกเฉินทรงเหลี่ยมออกแบบให้เหมาะสมกับสภาวะแวดล้อมในประเทศ และลดแรงเสียดทานลมได้ดี

14.2 ตัวฐานทำด้วยพลาสติก ABS ไม่มีส่วนที่เป็นโลหะ มีขนาดความกว้าง 18 ซม. สูง 15 ซม. เลนส์ทำด้วย Polycarbonate ทรง 8 เหลี่ยม ชุดสัญญาณไฟฉุกเฉินใช้หลอด LED จำนวน 4 แผง แต่ละแผง มีหลอด LED ไม่น้อยกว่าแผงละ 40 ดวง สามารถใช้ไฟได้ 2 ระบบ 12 และ 24 โวลท์ โดยมีชุดควบคุมไฟแบบอัตโนมัติและเมื่อหลอดไฟดวงใดดวงหนึ่งชำรุด ดวงอื่นสามารถใช้งานได้ตามปกติ มีระบบป้องกันการรบกวนคลื่นความถี่วิทยุสื่อสารข่ายฉุกเฉินทุกย่านความถี่

14.3 เป็นผลิตภัณฑ์ที่ผลิตโดยบริษัทที่ได้รับการรับรองมาตรฐาน มอก.9001-2008 หรือ ISO 14000:2004 ผู้เสนอราคาจะต้องเป็นตัวแทนจำหน่ายโดยตรง หรือ ได้รับการแต่งตั้งจากตัวแทนจำหน่าย หรือ ผู้แทนจำหน่ายโดยตรง มาแสดงในวันยื่นซองเสนอราคา

15. ไฟฉุกเฉิน

15.1 สัญญาณไฟฉุกเฉินทรงเหลี่ยมออกแบบให้เหมาะสมกับสภาวะแวดล้อมในประเทศ และลดแรงเสียดทานลมได้ดี

15.2 ตัวฐานทำด้วยพลาสติก ABS ไม่มีส่วนที่เป็นโลหะ มีขนาดความกว้าง 18 ซม. สูง 15 ซม. เลนส์ทำด้วย Polycarbonate ทรง 8 เหลี่ยม ชุดสัญญาณไฟฉุกเฉินใช้หลอด LED จำนวน 4 แผง แต่ละแผง มีหลอด LED ไม่น้อยกว่าแผงละ 40 ดวง สามารถใช้ไฟได้ 2 ระบบ 12 และ 24 โวลท์ โดยมีชุดควบคุมไฟแบบอัตโนมัติและเมื่อหลอดไฟดวงใดดวงหนึ่งชำรุด ดวงอื่นสามารถใช้งานได้ตามปกติ มีระบบป้องกันการรบกวนคลื่นความถี่วิทยุสื่อสารข่ายฉุกเฉินทุกย่านความถี่

15.3 เป็นผลิตภัณฑ์ที่ผลิตโดยบริษัทที่ได้รับการรับรองมาตรฐาน มอก.9001-2008 หรือ ISO 14000:2004 ผู้เสนอราคาจะต้องเป็นตัวแทนจำหน่ายโดยตรง หรือ ได้รับการแต่งตั้งจากตัวแทนจำหน่าย หรือ ผู้แทนจำหน่ายโดยตรง มาแสดงในวัน ยื่นซองเสนอราคา

16. ติดตั้งชุดไฟด้านท้ายรถเป็นสัญญาณไฟเบรกและไฟเลี้ยว

16.1 ติดตั้งหลอดไฟ ขนาด 12 โวลท์หรือ 24 โวลท์ ติดหลอดไฟเป็นแบบ LED ไม่น้อยกว่า 10 ดวง ติดโคมไฟมีขนาดไม่น้อยกว่า 160 มิลลิเมตร x 110 มิลลิเมตร x 50 มิลลิเมตร หรือ ตามมาตรฐานโรงงานผู้ผลิต และมีความสว่างตามที่กรมการขนส่งทางบกกำหนด ซึ่งผลิตจากโรงงานที่ได้รับมาตรฐาน ISO 14001 หรือ เป็นผลิตภัณฑ์ที่ได้มาตรฐานอุตสาหกรรม (มอก.) หรือ ผลิตจากโรงงานที่ได้รับรองมาตรฐาน ISO 9001 หรือ ISO 9002 ในขอบข่ายการออกแบบสำหรับใช้ยานพาหนะ ผู้เสนอราคาจะต้องแบบแค็ตตาล็อก ของชุดไฟท้ายรถ โดยมีเอกสารหลักฐานมาแสดงประกอบการพิจารณาในวันยื่นซองเสนอราคา

17. เครื่องมือและอุปกรณ์ประจำรถ

17.1 เครื่องมือมาตรฐานประจำรถจากโรงงานผู้ผลิตรถยนต์ จำนวน 1 ชุด

- 17.2 แม่แรงไฮดรอลิคพร้อมด้าม จำนวน 1 ชุด
- 17.3 ยางอะไหล่พร้อมกงล้อ จำนวน 1 ชุด
- 17.4 บล็อกถอดล้อพร้อมด้าม จำนวน 1 ชุด
- 17.5 หนังสือคู่มือการใช้รถและบริการ จำนวน 1 ชุด
- 17.6 ชุดอัตราประจำปี จำนวน 1 ชุด
- 17.7 หมวกนิรภัย จำนวน 2 ใบ
- 17.8 เข็มขัดนิรภัย จำนวน 2 เส้น
- 17.9 ดิจิตอลมัลติมิเตอร์ จอแสดงผลเป็น LCD วัดโวลต์ DC,AC จำนวน 1 เครื่อง
- 17.10 ดิจิตอลแอมมิเตอร์ จอแสดงผลเป็น LCD วัดACA,ACV,DCV,OHMจำนวน 1 เครื่อง
- 17.11 สายสลิงสำหรับลากจูง ขนาด12มม. ความยาว 5 เมตร จำนวน 1 เส้น
- 17.12 สายสลิงสำหรับลากจูง ขนาด12มม. ความยาว 10 เมตร จำนวน 1 เส้น
18. การพ่นสีและตราหน่วยงาน
- 18.1 การพ่นสีภายนอก พ่นด้วยสีกันสนิมอย่างดีไม่น้อยกว่า 2 ชั้น แล้วจึงพ่นสีทับด้วยสีโพลียูรีเทน อย่างดีไม่น้อยกว่า 2 ชั้น ตามมาตรฐานโรงงานผู้ผลิต โดยแนบเอกสารการรับรองจากโรงงานผู้ผลิตรถยนต์ (สีจริงตามแต่ละหน่วยงานกำหนด)
- 18.2 ตราหน่วยงานและตัวอักษรข้อความต่างๆตามหน่วยงานกำหนด

ข้อกำหนดเพิ่มเติม

1. ผู้เสนอราคาจะต้องแนบรายการละเอียด รูปแบบ ของรถยนต์กระบะบรรทุกทุกเท้ายติดตั้งเครนไฮดรอลิคพร้อมกระเช้าซ่อมไฟฟ้า มาแสดงให้เห็นคณะกรรมการพิจารณาในวันยื่นซองเสนอราคา
 2. ผู้เสนอราคาจะต้องแนบแค็ตตาล็อก ของรถยนต์บรรทุก, เครนไฮดรอลิค,ไฮดรอลิกยกเท้าย, สัญญาณไฟฉุกเฉิน,ชุดไฟด้านท้ายรถ โดยมีเอกสารหลักฐานมาแสดงในวันยื่นซองเสนอราคา
 3. ผู้เสนอราคาจะต้องเป็นตัวแทนจำหน่ายโดยตรงจากโรงงานผู้ผลิต หรือได้รับการแต่งตั้งจากตัวแทนจำหน่าย หรือผู้แทนจำหน่ายรถยนต์ โดยมีเอกสารหลักฐานมาแสดงในวันยื่นซองเสนอราคา
 4. การรับประกัน รับประกันการชำรุดบกพร่องอันเนื่องมาจากการใช้งานตามปกติเป็นระยะเวลา 1 ปี หากเกิดการชำรุดบกพร่องจากเงื่อนไขและระยะเวลาดังกล่าว ผู้ขายจะทำการแก้ไขให้ได้ดีดังเดิมภายใน 15 วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้งแก้ไข โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆทั้งสิ้น
- รายละเอียดปรากฏตามบัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายฯ ที่ได้แจกจ่ายให้ทุกท่านแล้ว จึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณาต่อไป
- ประธานสภา อบต. ผู้อำนวยการกองช่าง ได้ชี้แจงให้ที่ประชุมทราบแล้ว ไม่ทราบว่า มีท่านใด มีความคิดเห็นเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ หากไม่มี ดิฉันใคร่ขอมติที่ประชุมว่าจะอนุมัติให้องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใสแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2558 ตามที่เสนอหรือไม่ ท่านใดอนุมัติโปรดยกมือ

มติที่ประชุม มีสมาชิกสภา อบต. ยกมืออนุมัติ จำนวน 22 คน
 ประธานสภา อบต. เป็นอันว่าที่ประชุมมีมติอนุมัติให้องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใสแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2558 ตามที่เสนอได้

3.1 การขออนุมัติกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี กรณีไม่ได้ก่อนนี้ผูกพัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559

ประธานสภา อบต. ขอเชิญท่านปลัด อบต.แม่ใส ชี้แจงต่อที่ประชุม
 ปลัด อบต.แม่ใส ก่อนอื่นดิฉันใคร่ขอชี้แจงข้อระเบียบที่เกี่ยวข้องให้ที่ประชุมทราบก่อนดังนี้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 ข้อ 59 กำหนดว่า ในกรณีที่มีรายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน แต่มีความจำเป็นจะต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานขออนุมัติกันเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี

หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยังมีได้ดำเนินการก่อนนี้ผูกพันตามเงื่อนไขในวรรคหนึ่ง ให้ขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่น หรือกรณีมีความจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการดังกล่าวที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงและหรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี

กรณีเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกันเงินและขยายเวลาเบิกจ่ายเงินแล้ว หากไม่ได้ดำเนินการหรือมีเงินเหลือจ่ายจากเงินดังกล่าว ให้เงินจำนวนนั้นตกเป็นเงินสะสมตามที่สภา อบต.แม่ใสได้อนุมัติให้กันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี กรณีไม่ได้ก่อนนี้ผูกพัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2558 จำนวน 2 โครงการ ได้แก่

1. โครงการจัดซื้อรถยนต์บรรทุกอเนกประสงค์ติดกระเช้าซ่อมไฟฟ้า จำนวน 2,500,000บาท
2. โครงการจัดซื้อรถยนต์บรรทุกดีเซล พร้อมหลังคาบรรทุก สัญญาณไฟไซเรนและเครื่องขยายเสียงติดรถยนต์ จำนวน 577,000 บาท

ในการประชุมสภา อบต.แม่ใส สมัยวิสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 2 ประจำปี 2558 เมื่อวันที่ 21 กันยายน 2558 และในการประชุมสภา อบต.แม่ใส สมัยวิสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 3 ประจำปี 2558 เมื่อวันที่ 25 กันยายน 2558 นั้น ขณะนี้โครงการดังกล่าวยังไม่ได้ดำเนินการก่อนนี้ผูกพันแต่อย่างใด และโดย อบต.แม่ใส ยังมีความจำเป็นต้องดำเนินโครงการดังกล่าวต่อไป และเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 ข้อ 59 วรรคสอง จึงขออนุมัติกันเงินงบประมาณไว้เบิกเหลื่อมปี กรณีไม่ได้ก่อนนี้ผูกพัน ประจำปีงบประมาณ 2558 จำนวน 2 โครงการข้างต้น จำนวนเงิน 3,077,000 บาท ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใส จึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณาต่อไป

ประธานสภา อบต. ปลัด อบต.แม่ใส ได้ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบแล้ว ไม่ทราบว่าท่านใดมีความคิดเห็นเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่

นายนิรุทธิ์ เตป็นคำ ท่านประธานสภา อบต.ที่เคารพ กระผมนายนิรุทธิ์ เตป็นคำ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 11 ขอสอบถามว่ารถยนต์บรรทุกดีเซล เป็นรถกู้ชีพหรือเปล่าครับ

หัวหน้าสำนักปลัดฯ ยังไม่ใช่รถกู้ชีพครับ เพราะยังไม่มีอุปกรณ์ที่ใช้ในการกู้ชีพ เป็นเพียงรถบรรทุกขนาด 1 ตัน มีหลังคาติดตั้งไซเรนและเครื่องขยายเสียงประจำรถเท่านั้นครับ

ประธานสภา อบต.	ไม่ทราบว่ามีการใดมีความคิดเห็นเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ หากไม่มีมติฉันใคร่ขอมติที่ประชุมว่าจะอนุมัติให้ อบต.แม่ใส กั้นเงินงบประมาณไว้เบิกเหลือในปี งบประมาณ 2558 จำนวน 2 โครงการข้างต้น จำนวนเงิน 3,077,000 บาท ตามที่เสนอหรือไม่ ท่านใดเห็นชอบโปรดยกมือ
มติที่ประชุม	มีสมาชิกสภา อบต. ให้ความเห็นชอบ จำนวน 22 คน
ประธานสภา อบต.	เป็นอันว่าที่ประชุมมีมติอนุมัติให้องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใส กั้นเงินงบประมาณไว้เบิกเหลือในปี งบประมาณ 2558 จำนวน 2 โครงการข้างต้น จำนวนเงิน 3,077,000 บาท ตามที่เสนอ

ระเบียบวาระที่ 4 ญัตติร่างข้อบัญญัติที่เสนอใหม่

4.1 การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 ในวาระที่ 1

ประธานสภา อบต.	ขอเชิญ นายก อบต.แม่ใส ชี้แจงต่อที่ประชุม
นายก อบต.	ท่านประธานสภา อบต. ที่เคารพ ผู้เข้าประชุมทุกท่าน บัดนี้ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใส จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใสอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใส จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

ในปีงบประมาณ พ.ศ.2559 ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2559 องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใส มีสถานะการคลังดังนี้

- 1.1 เงินฝากธนาคารทั้งสิ้น 31,612,879.63 บาท
- 1.2 เงินสะสม 9,065,206.85 บาท
- 1.3 ทุนสำรองเงินสะสม 8,571,054.16 บาท
- 1.4 รายการกั้นเงินไว้แบบกัณฑ์ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 0 โครงการ เป็นเงิน 0 บาท
- 1.5 รายการที่ได้กั้นเงินไว้โดยยังไม่ได้กัณฑ์ผูกพัน จำนวน 2 โครงการ เป็นเงิน 3,077,000 บาท
- 1.6 รายการจ่ายขาดเงินสะสมที่ยังไม่ได้กัณฑ์ผูกพัน 15 โครงการ เป็นเงิน 3,978,200 บาท

2. การบริหารงบประมาณ ในปีงบประมาณ 2558

(1) รายรับจริงทั้งสิ้น 36,147,796.80 บาท ประกอบด้วย

- หมวดภาษีอากร	212,644.00 บาท
- หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	66,743.30 บาท
- หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	280,929.60 บาท
- หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	-
- หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	70,923.00 บาท
- หมวดรายได้จากทุน	-

- หมวดภาษีจัดสรร	15,076,032.30 บาท
- หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	6,650,479.00 บาท
(2) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุดัตถุประสงค์	12,732,484.60 บาท
(3) เงินอุดหนุนทั่วไปตามยุทธศาสตร์	1,057,561.00 บาท
(4) รายจ่ายจริง จำนวน 33,367,118.11 บาท ประกอบด้วย	
- งบกลาง	669,778.10 บาท
- งบบุคลากร	9,100,529.75 บาท
- งบดำเนินงาน	3,428,163.66 บาท
- งบลงทุน	6,637,762.00 บาท
- งบรายจ่ายอื่น	- บาท
- งบเงินอุดหนุน	798,400.00 บาท
(5) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุดัตถุประสงค์	12,732,484.60 บาท
(6) มีการจ่ายจากเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่	จำนวน 4,265,100.00 บาท

รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2558	ประมาณการ ปี 2559	ประมาณการ ปี 2560
รายได้จัดเก็บ			
หมวดภาษีอากร	212,644.00	195,000.00	225,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	66,743.30	25,000.00	25,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	280,929.60	30,000.00	200,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	70,923.00	50,000.00	50,000.00
รวมรายได้จัดเก็บ	631,239.90	300,000.00	500,000.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ อปท.			
หมวดภาษีจัดสรร	15,076,032.30	12,700,000.00	14,500,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ อปท.	15,076,032.30	12,700,000.00	14,500,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
-เงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่	6,650,479.00	7,000,000.00	5,000,000.00
-เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม(นม) สำหรับ ศพด. และโรงเรียนสังกัด สพฐ.			355,000.00
-เงินอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนสังกัด สพฐ.			504,000.00
-เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์			300,000.00

-เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันสำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			254,800.00
-เงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับดำเนินการตามอำนาจ หน้าที่และภารกิจถ่ายโอนเลือกทำ ดังนี้			
-เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก			561,200.00
-เงินอุดหนุนอาสาสมัครสาธารณสุขประจำ หมู่บ้าน			90,000.00
-เงินอุดหนุนเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ			10,000,000.00
-เงินอุดหนุนเบี้ยยังชีพผู้พิการ			1,900,000.00
-เงินอุดหนุนสำหรับป้องกันและแก้ไขปัญหายา เสพติด			35,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้ อปท.	6,650,479.00	7,000,000.00	19,000,000.00
รวมทั้งหมด	22,357,751.20	20,000,000.00	34,000,000.00

รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2558	ประมาณการ ปี 2559	ประมาณการ ปี 2560
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	669,778.10	1,205,000.00	13,045,000.00
งบบุคลากร	9,100,529.75	9,856,920.00	10,422,900.00
งบดำเนินงาน	3,428,163.66	7,492,680.00	7,165,800.00
งบลงทุน	6,637,762.00	324,400.00	2,682,300.00
งบรายจ่ายอื่น	-	15,000.00	-
งบเงินอุดหนุน	798,400.00	1,106,000.00	684,000.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	20,634,633.51	20,000,000.00	34,000,000.00
รวม	20,634,633.51	20,000,000.00	34,000,000.00

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. 2560 องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใส อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา
ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 34,000,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษี
จัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	9,561,940 บาท
งบบุคลากร	รวม	7,105,840 บาท

หมวดเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) รวม 2,916,720 บาท

1. ประเภท เงินเดือนนายก/รองนายก จำนวน 514,080 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใส อัตราเดือนละ 20,400 บาทและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใส จำนวน 2 คน ๆ ละ 11,220 บาท/เดือน

2. ประเภท เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก จำนวน 42,120 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใส อัตราเดือนละ 1,750 บาท และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใส จำนวน 2 คน ๆ ละ 880 บาท/เดือน

3. ประเภท เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก จำนวน 42,120 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใส อัตราเดือนละ 1,750 บาท และ รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใส จำนวน 2 คน ๆ ละ 880 บาท/เดือน

4. ประเภท เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษา นายกอบต. จำนวน 86,400 บาท เพื่อ

จ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใส ในอัตราเดือนละ 7,200 บาท

5. ประเภท เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล 2,232,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้แก่ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใส อัตราเดือนละ 11,220 บาท รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใส อัตราเดือนละ 9,180 บาท สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใส จำนวน 22 คน ๆ ละ 7,200 บาท/เดือน และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใส อัตราเดือนละ 7,200 บาท

หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 4,189,120 บาท

1. ประเภท เงินเดือนพนักงาน

จำนวน 3,620,000 บาท

(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนของพนักงานส่วนตำบลที่ปฏิบัติงานในสังกัดสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นเงิน 2,430,000 บาท จำนวน 8 อัตรา ได้แก่

- ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา
- ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด จำนวน 1 อัตรา
- ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา
- ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล จำนวน 1 อัตรา
- ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 1 อัตรา
- ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน จำนวน 1 อัตรา
- ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา
- ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 1 อัตรา

(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนของพนักงานส่วนตำบลที่ปฏิบัติงานในสังกัดกองคลังองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นเงิน 1,190,000 บาท จำนวน 4 อัตรา ได้แก่

- ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 อัตรา
- ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา
- ตำแหน่ง นักวิชาการจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 อัตรา

- ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ จำนวน 1 อัตรา
 - 2. ประเภท เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จำนวน 10,000 บาท
 - (1) เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว, เงินเพิ่มตามวุฒิทางการศึกษา ของพนักงานส่วนตำบลที่ปฏิบัติงานในสังกัดสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราได้แก่
 - ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา
 - 3. ประเภท เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 252,000 บาท
 - (1) เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล และเงินค่าตอบแทนรายเดือนพนักงานส่วนตำบล สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นเงิน 210,000 บาท จำนวน 2 อัตรา ได้แก่
 - ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา
 - ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด จำนวน 1 อัตรา
 - (2) เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ของกองคลังองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นเงิน 42,000 บาท จำนวน 1 อัตรา ได้แก่
 - ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 อัตรา
 - 4. ประเภท ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 266,000 บาท
 - (1) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตำแหน่งต่าง ๆ ของสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา ได้แก่
 - ตำแหน่ง พนักงานขับรถ จำนวน 1 อัตรา
 - ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 1 อัตรา
 - 5. ประเภท เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 41,120 บาท
 - (1) เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา ได้แก่
 - ตำแหน่ง พนักงานขับรถ จำนวน 1 อัตรา
 - ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 1 อัตรา
- งบดำเนินการ** **รวม 2,399,000 บาท**
- หมวดค่าตอบแทน** **รวม 359,000 บาท**
- 1. ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท. จำนวน 40,000 บาท
 - (1) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล และตามคำสั่งขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใส เช่น อปพร. ฯลฯ เป็นเงิน 10,000 บาท
 - (2) เพื่อจ่ายเป็น ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานของกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง ,คณะกรรมการตรวจการจ้าง ,ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง ฯลฯ เป็นเงิน 30,000 บาท
 - 2. ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 40,000 บาท
 - (1) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่พนักงานส่วนตำบล, ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างที่ได้มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ของสำนักปลัด ตามคำสั่งขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใส เป็นเงิน 30,000 บาท

- (2) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่พนักงานส่วนตำบล, ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างที่ได้มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ของกองคลัง ตามคำสั่งขององค์การบริหารส่วนตำบล แม่ใส เป็นเงิน 10,000 บาท

3. ประเภท ค่าเช่าบ้าน จำนวน 194,000 บาท

- (1) เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ของสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นเงิน 110,000 บาท
- (2) เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ของกองคลังองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นเงิน 84,000 บาท

4. ประเภท เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน 85,000 บาท

- (1) เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลของสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลและผู้บริหาร เป็นเงิน 65,000 บาท
- (2) เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลของกองคลังองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นเงิน 20,000 บาท

หมวดค่าใช้สอย รวม 1,250,000 บาท

ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 540,000 บาท

1. เพื่อจ่ายเป็นค่ารับวารสาร จำนวน 100,000 บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่า หนังสือพิมพ์องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใส หนังสือพิมพ์ประจำหมู่บ้าน นิตยสาร ระเบียบกฎหมายเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ฯลฯ

2. เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน 80,000 บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร กิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าจ้างทำและดูแลเว็บไซต์ ค่าจ้างจัดทำแผ่นพับ , แผ่นป้ายประชาสัมพันธ์งาน ในหน้าที่ของ องค์การบริหารส่วนตำบล เป็นต้น

3. ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน จำนวน 200,000 บาท

- (1) สำหรับจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่าง ๆ หรือค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมสัมมนาของผู้บริหาร ผู้ช่วยผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต.พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ที่ปฏิบัติงานในสำนัก ปลัด เป็นเงิน 150,000 บาท
- (2) สำหรับจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่าง ๆ หรือค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมสัมมนาของ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ที่ปฏิบัติงานในกองคลังองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นเงิน 50,000 บาท

4. ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน 30,000 บาท สำหรับจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารพร้อมดูแลรักษา เพื่อใช้ในการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบล

5. ค่าจัดทำพ.ร.บ.ประกันภัยรถ องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใส จำนวน 20,000 บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่าประกันภัยรถยนต์ รถจักรยานยนต์ และรถอื่น ๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใส ตาม พ.ร.บ.คุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถยนต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใส

6. ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน 110,000 บาท

- (1) ค่าจ้างพนักงานดูแลความสะอาดสถานที่ราชการ จำนวน 90,000 บาท จำนวน 1 อัตรา เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานดูแลความสะอาดสถานที่ราชการของอบต.แม่ใส และปฏิบัติงานช่วยเหลือภารกิจของพนักงานส่วนตำบลอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
- (2) ค่าจ้างเหมาบริการทั่วไป จำนวน 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการทั่วไปในกิจการตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล

ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

รวม 70,000 บาท

1. ค่ารับรอง เพื่อจ่ายเป็น

- (1) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล จำนวน 30,000 บาท สำหรับจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลผู้มาตรวจงาน เยี่ยมชม นิเทศน์งาน ทักษะศึกษา ดูงาน กิจการองค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นต้น
- (2) ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 40,000 บาทสำหรับจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภา อบต.แม่ใส เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นต้น

ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น จำนวน 530,000 บาท

1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 190,000 บาท

- (1) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของผู้บริหาร ผู้ช่วยผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ที่ปฏิบัติงานในสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าที่พัก ค่าพาหนะ เป็นต้น เป็นเงิน 150,000 บาท
- (2) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ที่ปฏิบัติงานในกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าที่พัก ค่าพาหนะ เป็นต้น เป็นเงิน 40,000 บาท

2. ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง จำนวน 300,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้งขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใส

3. ค่าใช้จ่ายในกิจกรรมปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ จำนวน 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกิจกรรมปกป้องสถาบันสำคัญของชาติขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใส

4. โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง จำนวน 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหารและอาหารว่าง ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น

ประเภท ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 110,000 บาท

- (1) เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ต่าง ๆ ของสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นเงิน 100,000 บาท
- (2) เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ต่าง ๆ ของกองคลังองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นเงิน 10,000 บาท

หมวดค่าวัสดุ **รวม 460,000 บาท**

- 1. ประเภท วัสดุสำนักงาน** **จำนวน 80,000 บาท**
- (1) เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อน้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ค่าซื้อสิ่งของ เครื่องใช้ ต่าง ๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ของสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบล เช่น กระดาษ ปากกา ฯลฯ เป็นเงิน 60,000 บาท
- (2) เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของ เครื่องใช้ ต่าง ๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ของกองคลังองค์การบริหารส่วนตำบล เช่น กระดาษ ปากกา ฯลฯ เป็นเงิน 20,000 บาท
- 2. ประเภท วัสดุงานบ้านงานครัว** **จำนวน 50,000 บาท** เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น ไม้กวาด สบู่ ผงซักฟอก ผ้ารีวสีต่าง ๆ เป็นต้น
- 3. ประเภท วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น** **จำนวน 200,000 บาท** เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง และน้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ
- 4. ประเภท วัสดุโฆษณาและเผยแพร่** **จำนวน 30,000 บาท**
- (1) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ จ้างทำ วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ต่าง ๆ เช่น ค่าล้างและอัดภาพป้ายประกาศ สี ค่าถ่ายเอกสาร ฯลฯ ที่ใช้ในสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบล เป็นเงิน 20,000 บาท
- (2) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ จ้างทำ วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ต่าง ๆ เช่น ค่าล้างและอัดภาพป้ายประกาศ สี ค่าถ่ายเอกสาร ฯลฯ ที่ใช้ในกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบล เป็นเงิน 10,000 บาท
- 5. ประเภท วัสดุกีฬา** **จำนวน 20,000 บาท** เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ วัสดุกีฬา เช่น ลูกฟุตบอล ตะกร้อ นวม ลูกวอลเลย์บอล ฯลฯ
- 6. ประเภท วัสดุคอมพิวเตอร์** **จำนวน 50,000 บาท**
- (1) เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อ ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น สื่อบันทึกข้อมูลต่าง ๆ ตลับหมึก ฯลฯ ที่ใช้ในสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นเงิน 30,000 บาท
- (2) เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อ ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น สื่อบันทึกข้อมูลต่าง ๆ ตลับหมึก ฯลฯ ที่ใช้ในกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบล เป็นเงิน 20,000 บาท
- 7. ประเภท วัสดุยานพาหนะและขนส่ง** **จำนวน 30,000 บาท** เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อ ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน กรวยจราจร น้ำมันเบรก สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน ฯลฯ

หมวดค่าสาธารณูปโภค **รวม 330,000 บาท**

1. ประเภท ค่าไฟฟ้า จำนวน 230,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลมีหน้าที่ผูกพันต้องจ่าย
2. ประเภท ค่าน้ำประปา จำนวน 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใส และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใส
3. ประเภท ค่าโทรศัพท์ จำนวน 45,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ ค่าบริการอินเทอร์เน็ต และค่าบริการด้านโทรคมนาคมอื่น ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล
4. ประเภท ค่าไปรษณีย์ จำนวน 15,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ฯลฯ ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใส
5. ประเภท ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม จำนวน 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตของกองคลัง รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ ฯลฯ

งบลงทุน รวม 37,100 บาท

หมวดค่าครุภัณฑ์ รวม 37,100 บาท

1. ประเภท ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว ตั้งจ่ายไว้ 8,100 บาท

(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างทำผ้า màn ประตู 5 ชุด และผ้า màn กระจก จำนวน 5 ชุด พร้อมอุปกรณ์ติดตั้ง เป็นเงิน 8,100 บาท รายละเอียดดังนี้

- ผ้า màn ประตู ขนาดกว้าง 90 เซนติเมตร สูง 188 เซนติเมตร จำนวน 5 ชุดๆ ละ 1,000 บาท เป็นเงิน 5,000 บาท (ห้องนายก อบต.แม่ใส 1 ชุด ,ห้องปลัด อบต.แม่ใส 1 ชุด ,ห้องรองนายก อบต.แม่ใส 1 ชุด, ห้องประชุม อบต.แม่ใส 2 ชุด)

- ผ้า màn กระจกข้างประตู ขนาดกว้าง 58 เซนติเมตร สูง 193 เซนติเมตร จำนวน 3 ชุด ๆ ละ 700 บาท เป็นเงิน 2,100 บาท (ห้องนายก อบต.แม่ใส 1 ชุด,ห้องปลัด อบต.แม่ใส 1 ชุด ,ห้องรองนายก อบต.แม่ใส 1 ชุด)

- ผ้า màn กระจกข้างประตู ขนาดกว้าง 28 เซนติเมตร สูง 193 เซนติเมตร จำนวน 2 ชุด ๆ ละ 500 บาท เป็นเงิน 1,000 บาท (ห้องประชุม อบต.แม่ใส 2 ชุด)

(จัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีระบุไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์โดยจัดซื้ออย่างประหยัด)

2. ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ตั้งจ่ายไว้ 29,000 บาท

(1) เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 2 (จอขนาดไม่น้อยกว่า 18.5 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง ราคา เครื่องละ 29,000 บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) หรือ 8 แกนเสมือน (8 Thread)โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.2 GHz จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memoryขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

- 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB หรือ
- 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB หรือ
- 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลัก แบบ Onboard Graphics ที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR3 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB จำนวน 1 หน่วย
 - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอภาพแบบ LCD หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 18.5

(ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์)

งบเงินอุดหนุน รวม 20,000 บาท

หมวด เงินอุดหนุน รวม 20,000 บาท

1. ประเภท เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น จำนวน 20,000 บาท

(1) อุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านต๋อน จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนโครงการศูนย์ข้อมูลข่าวสารจัดซื้อจัดจ้างระดับอำเภอ เช่น ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานและค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องและจำเป็นของศูนย์ ดำเนินการโดยองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านต๋อน

งานบริหารงานคลัง รวม 110,000 บาท

งบดำเนินการ รวม 110,000 บาท

หมวดค่าใช้จ่าย รวม 110,000 บาท

ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น
จำนวน 110,000 บาท

1. ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาการจัดเก็บรายได้ จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาการจัดเก็บรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบล

2. โครงการฝึกอบรม อำนวยการหน้าที่ของคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานและวิธีปฏิบัติตามระบบ e-GP ระยะที่ 2 พร้อมแนวทางปฏิบัติตามระบบ e-GP ระยะที่ 3 (ระยะใหม่) ของ อปท. จำนวน 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรม

อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานและวิธีปฏิบัติตามระบบ e-GP ระยะที่ 2 พร้อมแนวทางปฏิบัติตามระบบ e-GP ระยะที่ 3 (ระยะใหม่) ของ อปท. เช่น ค่าวิทยากร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน รวม 453,600 บาท

งบดำเนินการ รวม 436,600 บาท

หมวดค่าใช้สอย รวม 436,600 บาท

ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 346,600 บาท

1. ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน 346,600 บาท

(1) ค่าจ้างผู้ดูแลสถานที่ราชการ จำนวน 60,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างผู้ดูแลสถานที่ราชการ จำนวน 1 อัตรา ในการดูแลศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใส

(2) ค่าจ้างพนักงานขับรถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์ จำนวน 81,600 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานขับรถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์ จำนวน 1 อัตรา ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใส

(3) ค่าจ้างพนักงานประจำรถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์ จำนวน 72,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานประจำรถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์ จำนวน 1 อัตรา ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใส

(4) ค่าจ้างพนักงานประจำรถตรวจการณ์ จำนวน 66,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานประจำรถตรวจการณ์ จำนวน 1 อัตรา ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใส

(5) ค่าจ้างพนักงานขับรถตรวจการณ์ จำนวน 67,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานขับรถตรวจการณ์ จำนวน 1 อัตรา ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใส

ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

จำนวน 90,000 บาท

1. โครงการให้ความรู้ด้านการจราจร จำนวน 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการให้ความรู้ด้านการจราจร เช่น ค่าวิทยากร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น

2. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ประจำปี 2560 จำนวน 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเพิ่มประสิทธิภาพ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ประจำปี พ.ศ.2560 เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่าง และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น

3. โครงการลดอุบัติเหตุทางถนนตำบลแม่ใส จำนวน 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการลดอุบัติเหตุทางถนนตำบลแม่ใส เช่น ค่าวิทยากร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น

งบลงทุน รวม 17,000 บาท

หมวดค่าครุภัณฑ์ รวม 17,000 บาท

1. ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน ตั้งจ่ายไว้ 17,000 บาท

(1) ค่าซื้อเครื่องปรับอากาศ ชนิดติดผนัง (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาดไม่ต่ำกว่า 12,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 17,000 บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

- ราคาที่กำหนดเป็นราคาโดยรวมค่าติดตั้ง
- ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5
- ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
- เครื่องปรับอากาศที่มีระบบฟอกอากาศ สามารถดักจับอนุภาคฝุ่นละอองและสามารถถอดล้างทำความสะอาดได้
- มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์

(ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์)

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย รวม 341,000 บาท

งบดำเนินการ รวม 125,000 บาท

หมวดค่าใช้สอย รวม 65,000 บาท

ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 35,000 บาท

1. ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน จำนวน 35,000 บาท สำหรับจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่าง ๆ หรือค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด

ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ จำนวน 30,000 บาท

1. โครงการซักซ้อมแผนการอพยพเมื่อเกิดภัยพิบัติแผ่นดินไหว จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการซักซ้อมแผนการอพยพเมื่อเกิดภัยพิบัติแผ่นดินไหว เช่น ค่าวิทยากร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น

2. โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น ค่าวิทยากร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น

3. โครงการให้ความรู้เรื่องการป้องกันอัคคีภัยและสาธารณภัยและซักซ้อมแผนการอพยพเมื่อเกิดเพลิงไหม้ในพื้นที่ตำบลแม่ใสจำนวน 15,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการให้

ความรู้เรื่องการป้องกันอัคคีภัยและสาธารณภัยและซักซ้อมแผนการอพยพเมื่อเกิดเพลิงไหม้ในพื้นที่ ตำบลแม่ใส เช่น ค่าวิทยากร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร อาหารว่างและ เครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น

หมวดค่าวัสดุ รวม 60,000 บาท

1. ประเภท วัสดุเครื่องดับเพลิง จำนวน 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องดับเพลิง และน้ำยาเคมีภัณฑ์เติมเครื่องดับเพลิงซึ่งครบอายุการใช้งานหรือได้ถูกใช้งานแล้ว
2. ประเภท วัสดุอื่น ๆ จำนวน 40,000 บาทเพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อ วัสดุอื่น ๆ เช่น ไฟหมุนจรรยา สติง ฯลฯ

งบลงทุน รวม 216,000 บาท

หมวดค่าครุภัณฑ์ รวม 216,000 บาท

1. ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน ตั้งจ่ายไว้ 84,000 บาท
 - (1) เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อถังน้ำพลาสติก ขนาดบรรจุ 1,500 ลิตร จำนวน 12 ถัง ๆ ละ 7,000 บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้
 - ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดที่บรรจุน้ำได้ไม่น้อยกว่า
 - คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม
 - ราคาไม่รวมขาตั้ง และค่าติดตั้ง
 (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด โดยจัดซื้ออย่างประหยัด)
2. ประเภท ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง ตั้งจ่ายไว้ 32,000 บาท
 - (1) เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อเรือพลาสติก ขนาดกว้าง ไม่น้อยกว่า 1.20 เมตร ยาวไม่น้อยกว่า 3 เมตร จำนวน 2 ลำ ๆ ละ 16,000 บาท เป็นเงิน 32,000 บาท
3. ประเภท ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง ตั้งจ่ายไว้ 100,000 บาท
 - (1) เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อชุดดับเพลิง จำนวน 2 ชุด ๆ ละ 35,000 บาท เป็นเงิน 70,000 บาท รายละเอียดดังนี้
 - เสื้อ มีกระเป๋ 2 ข้าง ด้านในเป็นซิปป ด้านนอกเป็น VELCRO TAPE
 - กางเกงมีกระเป๋าด้านข้าง 2 ใบ ซ้าย-ขวา พร้อมสายสะพาย และเสริมผ้าที่หัวเข่า 2 ชั้น
 - มีแถบสะท้อนแสง 3M ที่เสื้อและกางเกง**-ลักษณะผ้า**
 - ชั้นนอก ผ้า FR Cotton เคลือบสารกันไฟ
 - ชั้นกลาง ผ้าร่มกันน้ำและสารเคมี
 - ชั้นใน ผ่านวมกันความร้อน

- หมวกเป็นไฟเบอร์กลาส ซึ่งสามารถทนความร้อนได้ กระจิงหน้าเป็นโพลีคาร์บอเนต มีผ้ากันไฟติดบริเวณท้ายคอ

- รองเท้าดับเพลิง เป็นรองเท้ายูทยาง ทำจากยางธรรมชาติสังเคราะห์สูงไม่น้อยกว่า 15 นิ้ว กันน้ำได้ พื้นรองเท้ามีแผ่นเหล็กไร้สนิมเสริมอยู่ระหว่างกลาง และพื้นรองเท้าต้องป้องกันการลื่น มีคุณสมบัติป้องกันความร้อน น้ำมัน กรดหรือสารเคมีอย่างอ่อนได้

- ถุงมือผลิตจากหนังแท้ กันความร้อนได้ดี

- ฝาคคลุมหน้า (ฮูด) เย็บจากผ้ากันไฟ

(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสายดับเพลิง ขนาด 1.5 นิ้ว พร้อมข้อต่อสวมเร็ว ขนาด 2.5 นิ้ว ยาว 20 เมตร จำนวน 2 เส้น ๆ ละ 15,000 บาท รวมเป็นเงิน 30,000 บาท

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา รวม 335,000 บาท

งบบุคลากร รวม 320,000 บาท

หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 320,000 บาท

1. ประเภท เงินเดือนพนักงาน จำนวน 320,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนของพนักงานส่วนตำบลที่ปฏิบัติงานในสังกัดสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ได้แก่

- ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา จำนวน 1 อัตรา

งบดำเนินการ รวม 15,000 บาท

หมวดค่าตอบแทน รวม 15,000 บาท

1. ประเภท เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน 15,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลที่ปฏิบัติงานในสังกัดสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา รวม 1,944,460 บาท

งบบุคลากร รวม 615,260 บาท

หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 615,260 บาท

1. ประเภท เงินเดือนพนักงาน จำนวน 459,800 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลที่ปฏิบัติงานใน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใส สังกัดสำนักปลัด จำนวน 2 อัตรา ได้แก่

- ตำแหน่ง ครู ค.ศ.1 จำนวน 1 อัตรา

- ตำแหน่ง ครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 1 อัตรา

2. ประเภท ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 144,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตำแหน่งต่าง ๆ ที่ปฏิบัติงานในสังกัดสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ได้แก่

- ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็กอนุบาลและปฐมวัย จำนวน 1 อัตรา

3. ประเภท เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 11,460 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตำแหน่งต่าง ๆ ที่ปฏิบัติงานในสังกัดสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ได้แก่

- ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็กอนุบาลและปฐมวัย จำนวน 1 อัตรา

งบดำเนินการ รวม 825,200 บาท

หมวดค่าตอบแทน รวม 13,000 บาท

ประเภท เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน 13,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล ที่ปฏิบัติงานในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใส

หมวดค่าใช้สอย รวม 457,200 บาท

ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 84,000 บาท

1. ค่าจ้างเหมาบริการ เพื่อจ่ายเป็น

(1) ค่าจ้างทำความสะอาดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 84,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างทำความสะอาดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใส จำนวน 1 อัตรา และปฏิบัติงานช่วยเหลือภารกิจอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น จำนวน 373,200 บาท

1. ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2560 จำนวน 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดกิจกรรมในงานวันเด็กแห่งชาติตำบลแม่ใส เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าของรางวัล ค่าเช่าเครื่องเสียงและเวที ค่าสนับสนุนกิจกรรมการแสดงของโรงเรียนในเขตพื้นที่ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น
2. โครงการ สนับสนุนค่าใช้จ่ายสนับสนุนสถานศึกษา จำนวน 254,800 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ได้แก่ ค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กเล็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใส
3. โครงการ สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา จำนวน 88,400 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) สำหรับสื่อการเรียนการสอน วัสดุการศึกษา และเครื่องเล่นพัฒนาการเด็ก สำหรับเด็กเล็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใส

หมวดค่าวัสดุ รวม 355,000 บาท

1. ประเภท ค่าอาหารเสริม (นม) จำนวน 355,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้ออาหารเสริมนมสำหรับเด็กนักเรียนของโรงเรียนในเขตพื้นที่ตำบลแม่ใส ในภาคการศึกษาที่ 2/2559 และภาคการศึกษาที่ 1/2560 และเด็กเล็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.แม่ใส

งบเงินอุดหนุน รวม 504,000 บาท

หมวดเงินอุดหนุน รวม 504,000 บาท

ประเภท เงินอุดหนุนส่วนราชการ จำนวน 504,000 บาท

1. อดหนุนโรงเรียนชุมชนบ้านแม่ใส จำนวน 404,000 บาท

(1) โครงการอาหารกลางวันระดับชั้นอนุบาลและชั้นประถมศึกษา จำนวน 404,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน สำหรับเด็กนักเรียนให้แก่เด็กนักเรียนของโรงเรียนชุมชนบ้านแม่ใส ระดับชั้นอนุบาลและชั้นประถมศึกษา ในภาคการศึกษาที่ 2/2559 และภาคการศึกษาที่ 1/2560

2. อดหนุนโรงเรียนสันป่าถ่อน จำนวน 52,000 บาท

(1) โครงการอาหารกลางวันระดับชั้นอนุบาลและชั้นประถมศึกษา จำนวน 52,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน สำหรับเด็กนักเรียนโรงเรียนสันป่าถ่อน ในภาคการศึกษาที่ 2/2559 และภาคการศึกษาที่ 1/2560

3. อดหนุนโรงเรียนบ่อแฮ้วสันช้างหิน จำนวน 48,000 บาท

(1) โครงการอาหารกลางวันระดับชั้นอนุบาลและชั้นประถมศึกษา จำนวน 48,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน สำหรับเด็กนักเรียนโรงเรียนบ่อแฮ้วสันช้างหิน ในภาคการศึกษาที่ 2/2559 และภาคการศึกษาที่ 1/2560

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข รวม 802,000 บาท

งบบุคลากร รวม 702,000 บาท

หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 702,000 บาท

1. ประเภท เงินเดือนพนักงาน จำนวน 660,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนของพนักงาน ส่วนตำบลที่ปฏิบัติงานในสังกัดกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา ได้แก่

- ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ จำนวน 1 อัตรา
- ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา

2. ประเภท เงินประจำตำแหน่งจำนวน 42,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของ พนักงานส่วนตำบล ของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ได้แก่ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ จำนวน 1 อัตรา

งบดำเนินการ รวม 100,000 บาท

หมวดค่าตอบแทน รวม 5,000 บาท

1. ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 5,000 บาท เพื่อจ่ายเป็น ค่าตอบแทนแก่พนักงานส่วนตำบล, ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างที่ได้มาปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ ของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมองค์การบริหารส่วนตำบล

หมวดค่าใช้สอย รวม 65,000 บาท

ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 40,000 บาท

1. เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน 10,000 บาท สำหรับจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเผยแพร่ข่าวสาร กิจกรรมงานองค์การบริหารส่วนตำบล และ ค่าจ้างจัดทำแผ่นพับ แผ่นป้าย ประชาสัมพันธ์งานในหน้าที่ของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบล
2. ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน จำนวน 30,000 บาท สำหรับจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่าง ๆ หรือค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมสัมมนาของ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ที่ปฏิบัติงานในกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบล

ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น 20,000 บาท

1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของ พนักงานส่วนตำบล และ พนักงานจ้าง ที่ปฏิบัติงานในกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าที่พัก ค่าพาหนะ เป็นต้น

ประเภท ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 5,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ต่าง ๆ ของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมองค์การบริหารส่วนตำบล

หมวดค่าวัสดุ รวม 30,000 บาท

1. ประเภท วัสดุสำนักงาน จำนวน 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของ เครื่องใช้ต่าง ๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบล เช่น กระดาษ ปากกา ฯลฯ
2. ประเภท วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ จ้างทำ วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ต่าง ๆ เช่น ค่าล้างและอัดภาพ ป้ายประกาศ สี ค่าถ่ายเอกสาร ฯลฯ ที่ใช้ในกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบล
3. ประเภท วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อ ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น สื่อบันทึกข้อมูลต่าง ๆ ตลับหมึก ฯลฯ ที่ใช้ในกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบล

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น รวม 150,000 บาท

งบดำเนินการ รวม 60,000 บาท

หมวดค่าใช้สอย รวม 60,000 บาท

ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ จำนวน 60,000 บาท

1. โครงการ ควบคุมป้องกันโรคไข้เลือดออก จำนวน 50,000 บาท สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ ควบคุมโรคไข้เลือดออก เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าซื้อสารเคมีกำจัดลูกน้ำยุงลาย และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น

2. โครงการอบรมเพิ่มศักยภาพทีมเฝ้าระวังและควบคุมโรคเคลื่อนที่เร็วระดับตำบล (SRRT) จำนวน 10,000 บาท สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมเพิ่มศักยภาพทีมเฝ้าระวังและควบคุมโรคเคลื่อนที่เร็วระดับตำบล (SRRT) เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น

งบเงินอุดหนุน รวม 90,000 บาท

ประเภท เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์ จำนวน 90,000 บาท

1. อุดหนุนกลุ่มอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านหมู่ที่ 1-12 ตำบลแม่ใส จำนวน 90,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอุดหนุนกลุ่มอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) หมู่ที่ 1-12 ตำบลแม่ใส สำหรับเป็นค่าดำเนินงานของ อสม.ในเขตหมู่บ้าน ๆ ละ 7,500 บาท ใน 3 กลุ่มกิจกรรม ได้แก่ การพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุข การแก้ไขปัญหาสาธารณสุขในเรื่องต่าง ๆ และการจัดบริการสุขภาพเบื้องต้นในศูนย์ ศสมช. ของแต่ละหมู่บ้าน

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน รวม 3,676,000 บาท

งบบุคลากร รวม 1,679,800 บาท

หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 1,679,800 บาท

1. ประเภท เงินเดือนพนักงาน จำนวน 1,297,800 บาทเพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนของพนักงานส่วนตำบลที่ปฏิบัติงานในสังกัดกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 5 อัตรา ได้แก่
- ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 อัตรา
 - ตำแหน่ง วิศวกรโยธา จำนวน 1 อัตรา
 - ตำแหน่ง นายช่างโยธา จำนวน 1 อัตรา
 - ตำแหน่ง นายช่างไฟฟ้า จำนวน 1 อัตรา
 - ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา
2. ประเภท เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 42,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล ของกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ได้แก่
- ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 อัตรา
3. ประเภท ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 300,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตำแหน่งต่าง ๆ ของกองช่างองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา ได้แก่
- ตำแหน่ง พนักงานสูบน้ำ จำนวน 1 อัตรา
 - ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างโยธา จำนวน 1 อัตรา
4. ประเภท เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 40,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ของกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา ได้แก่

- ตำแหน่ง พนักงานสูบน้ำ จำนวน 1 อัตรา
- ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างโยธา จำนวน 1 อัตรา

งบดำเนินการ รวม 1,754,000 บาท

หมวดค่าตอบแทน รวม 132,000 บาท

1. ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกราชการ จำนวน 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่พนักงานส่วนตำบล, ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างที่ได้มาปฏิบัติงานนอกราชการ ของกองช่างองค์การบริหารส่วนตำบล
2. ประเภท ค่าเช่าบ้าน จำนวน 72,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลของกองช่างองค์การบริหารส่วนตำบล
3. ประเภท เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน 40,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลของกองช่างองค์การบริหารส่วนตำบล

หมวดค่าใช้สอย รวม 1,072,000 บาท

ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 222,000 บาท

1. ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน จำนวน 30,000 บาท สำหรับจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่าง ๆ หรือค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมสัมมนาของ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ที่ปฏิบัติงานในกองช่างองค์การบริหารส่วนตำบล
2. เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน 10,000 บาท สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร กิจกรรมของกองช่างองค์การบริหารส่วนตำบล เช่น แผ่นพับ ป้ายประชาสัมพันธ์
3. ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน 182,000 บาท
 - (1) ค่าจ้างคนงานทั่วไป จำนวน 72,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาคนงานทั่วไปของกองช่างองค์การบริหารส่วนตำบล
 - (2) ค่าจ้างเหมาบริการทั่วไป จำนวน 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการทั่วไปในกิจการตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น จ้างแรงงานไปซ่อมแซมถนน จ้างแรงงานเก็บผักตบชวา ฯลฯ
 - (3) ค่าจ้างพนักงานขับรถบรรทุกอเนกประสงค์ติดกระเช้าซ่อมไฟฟ้า จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานขับรถบรรทุกอเนกประสงค์ติดกระเช้าซ่อมไฟฟ้า จำนวน 1 อัตรา ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใส

ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น จำนวน 150,000 บาท

1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของ พนักงานส่วนตำบล และ

พนักงานจ้าง ที่ปฏิบัติงานในกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าที่พัก ค่าพาหนะ เป็นต้น

2. ค่าใช้จ่ายในการจัดทำแนวเขตตำบลแม่ใส จำนวน 120,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำแนวเขตตำบลแม่ใส เช่น ค่าหลักแนวเขต ค่าตอบแทนคณะกรรมการสำรวจและจัดทำแนวเขตตำบลแม่ใส และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ประเภท ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 700,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใส เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ครุภัณฑ์ต่างๆ อาคารต่าง ๆ ถนนสาธารณะต่าง ๆ รวมถึงทรัพย์สินอื่น ๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใส

หมวดค่าวัสดุ รวม 550,000 บาท

1. ประเภท วัสดุสำนักงาน จำนวน 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของ เครื่องใช้ต่าง ๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ของกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบล เช่น กระดาษ ปากกา ฯลฯ
2. ประเภท วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 200,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า สายไฟฟ้า ฯลฯ
3. ประเภท วัสดุก่อสร้างจำนวน 300,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุก่อสร้างเพื่อใช้ในการกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น กระเบื้อง สังกะสี สี ทราาย ปูนซีเมนต์ อิฐ ฯลฯ
4. ประเภท วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ จ้างทำ วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ต่าง ๆ เช่น ค่าล้างและอัดภาพ ป้ายประกาศ สี ค่าถ่ายเอกสาร ฯลฯ ที่ใช้ในกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบล
5. ประเภท วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อ ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น สื่อบันทึกข้อมูลต่าง ๆ ตลับหมึก ฯลฯ ที่ใช้ในกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบล

งบลงทุน รวม 242,200 บาท

หมวดค่าครุภัณฑ์ รวม 12,200 บาท

1. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

(1) เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 7,900 บาท

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm)
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 32 MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom โดยมีขนาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น (ตามราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์)

(2) เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 4,300 บาท

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 15 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 10 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom โดยคาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
(ตามราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์)

หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวม 230,000 บาท

1. ประเภท อาคารต่างๆ

(1) โครงการปรับปรุงอาคารและต่อเติมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใส จำนวน 230,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงอาคารและต่อเติมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใส (รายละเอียดตามแบบรูปรายการองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใส)

งานไฟฟ้าและถนน รวม 270,000 บาท

งบลงทุน รวม 270,000 บาท

หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวม 270,000 บาท

ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

(1) โครงการปรับปรุงถนนสายการเกษตรทุ่งป่าตาล บ้านแม่ใสเหนือ หมู่ที่ 9 270,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนสายการเกษตรทุ่งป่าตาล บ้านแม่ใสเหนือ หมู่ที่ 9 ถมดินกว้างเฉลี่ย 4.0 ม. หนาเฉลี่ย 0.10 -1.18 ม. ยาว 400.0 ม.หรือมีปริมาตรดินถมไม่น้อยกว่า 2,083 ลบ.ม.

(รายละเอียดตามแบบรูปรายการองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใส)

งานสวนสาธารณะ รวม 250,000 บาท

งบดำเนินการ รวม 250,000 บาท

ค่าใช้จ่าย รวม 250,000 บาท

ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 250,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ในการกำจัดวัชพืชตำบลแม่ใส

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน รวม 10,000 บาท

งบดำเนินการ รวม 10,000 บาท

ค่าใช้จ่าย รวม 10,000 บาท

ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 10,000 บาท

(1) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา จำนวน 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายใน

การดำเนินคดีตามคำพิพากษาขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใส

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน รวม 485,000 บาท

งบดำเนินการ รวม 415,000 บาท

หมวดค่าใช้สอย รวม 415,000 บาท

ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

จำนวน 415,000 บาท

1. ค่าใช้จ่ายศูนย์ปรองดองสมานฉันท์ ตำบลแม่ใส จำนวน 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดตั้งศูนย์ปรองดองสมานฉันท์ตำบลแม่ใส เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม วัสดุอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าเครื่องเสียง ค่าเช่าสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น
2. โครงการตรวจสอบคุณภาพน้ำประปาหมู่บ้านในพื้นที่ตำบลแม่ใส จำนวน 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการตรวจสอบคุณภาพน้ำประปาหมู่บ้านในพื้นที่ตำบลแม่ใส เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตรวจสอบคุณภาพน้ำ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น
3. โครงการลดภาวะหมอกควัน จำนวน 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการลดภาวะหมอกควัน เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเช่าเครื่องเสียง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น
4. โครงการบริหารจัดการขยะ จำนวน 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการบริหารจัดการขยะ เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงาน ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น
5. โครงการดูแลผู้สูงอายุระยะยาว จำนวน 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการดูแลผู้สูงอายุระยะยาว เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม วัสดุอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าเครื่องเสียง ค่าเช่าสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น
6. โครงการส่งเสริมความรู้ความตระหนักเรื่องโรคเอดส์และอนามัยเจริญพันธ์ จำนวน 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมความรู้ความตระหนักเรื่องโรคเอดส์และอนามัยเจริญพันธ์ เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น
7. โครงการฝึกอบรมเพิ่มทักษะด้านอาชีพเสริม จำนวน 70,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมเพิ่มทักษะด้านอาชีพเสริม เช่น ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น
8. โครงการสำนักงานสีเขียว จำนวน 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสำนักงานสีเขียว เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น
9. โครงการฝึกอบรมหลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน จำนวน 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมหลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

10. โครงการรวมพลังต่อต้านยาเสพติดของตำบลแม่ใส จำนวน 25,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการรวมพลังต่อต้านยาเสพติดของตำบลแม่ใส เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม วัสดุอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าเครื่องเสียง ค่าเช่าสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น
11. โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายในครอบครัวให้แก่สตรีตำบลแม่ใส จำนวน 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายในครอบครัวให้แก่สตรีตำบลแม่ใส เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม วัสดุอุปกรณ์ ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น
12. โครงการส่งเสริมสุขภาพใจผู้พิการตำบลแม่ใส จำนวน 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมสุขภาพใจผู้พิการตำบลแม่ใส เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม วัสดุอุปกรณ์ ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น
13. โครงการส่งเสริมสุขภาพใจผู้สูงอายุตำบลแม่ใส จำนวน 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมสุขภาพใจผู้สูงอายุตำบลแม่ใส เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม วัสดุอุปกรณ์ ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น
14. โครงการให้ความรู้ตรวจสอบความแข็งแรงของที่พักอาศัย จำนวน 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการให้ความรู้ตรวจสอบความแข็งแรงของที่พักอาศัย เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น
15. โครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมให้แก่บุคลากร จำนวน 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมให้แก่บุคลากรของ องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใส เช่นค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น
16. โครงการอบรมเพิ่มความรู้และความตระหนักรู้ในการจัดการน้ำเสียระดับครัวเรือน จำนวน 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมเพิ่มความรู้และความตระหนักรู้ในการจัดการน้ำเสียระดับครัวเรือน เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าวิทยากร ค่าเครื่องเสียง และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น
17. โครงการอบรมให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับ พ.ร.บ.ควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 และ พ.ร.บ.ขุดดินถมดิน พ.ศ. 2543 จำนวน 15,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับ พ.ร.บ.ควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 และ พ.ร.บ.ขุดดินถมดิน พ.ศ. 2543 เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าวิทยากร ค่าเครื่องเสียง และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น
18. โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดทำแผนพัฒนาสุขภาพระดับตำบลแก่ผู้นำองค์กรในชุมชน จำนวน 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพ

ในการจัดทำแผนพัฒนาสุขภาพระดับตำบลแก่ผู้นำองค์กรในชุมชน เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์
ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น

19. โครงการอบรมเพิ่มศักยภาพแกนนำชุมชนด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและ
สิ่งแวดล้อมจำนวน 15,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมเพิ่มศักยภาพแกน
นำชุมชนด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหาร
อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น

งบเงินอุดหนุน รวม 70,000 บาท

หมวดเงินอุดหนุน รวม 70,000 บาท

1. ประเภท เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์ จำนวน 70,000 บาท
 - (1) อุดหนุนคณะกรรมการพัฒนาสตรีตำบลแม่ใส จำนวน 30,000 บาท เพื่อสนับสนุนการ
ดำเนินกิจกรรมของคณะกรรมการพัฒนาสตรีตำบลแม่ใส (กพสต.)
 - (2) อุดหนุนศูนย์พัฒนาศักยภาพ อสม.ตำบลแม่ใส จำนวน 40,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่า
อุดหนุนโครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพอาสาสมัครสาธารณสุขตำบลแม่ใส เพื่อเพิ่ม
ประสิทธิภาพการทำงานของ อสม.ตำบลแม่ใส

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ รวม 186,000 บาท

งบดำเนินการ รวม 186,000 บาท

หมวดค่าใช้จ่าย รวม 186,000 บาท

ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ
จำนวน 186,000 บาท

1. ค่าใช้จ่ายในกิจกรรมการกีฬาและนันทนาการต่าง ๆ จำนวน 86,000 บาท เพื่อจ่ายเป็น
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ อันเกี่ยวกับการส่งเสริมการกีฬาและนันทนาการของเด็ก/
เยาวชน/ประชาชน และสนับสนุนในการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาที่องค์กรต่างๆจัด
ขึ้น
2. โครงการแข่งขันกีฬาแม่ใสสัมพันธ์ จำนวน 100,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายใน
โครงการแข่งขันกีฬาแม่ใสสัมพันธ์ ประจำปี 2560 เช่น ค่าอาหาร ค่าจัดสถานที่ ค่าวัสดุ
อุปกรณ์ ค่าเงินรางวัลและของรางวัล และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น รวม 350,000 บาท

งบดำเนินการ รวม 350,000 บาท

หมวดค่าใช้จ่าย รวม 350,000 บาท

ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ จำนวน 100,000 บาท

1. ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนาและประเพณี จำนวน 20,000 บาท สำหรับจ่ายในงานพิธี
ทางศาสนาและประเพณีต่าง ๆ เช่น งานบวงสรวงพ่อบุญจำเมือง และประเพณีอื่น ๆ

2. ค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา จำนวน 20,000 บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษาประจำปี 2560
3. ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ จำนวน 60,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใส เช่น ในวันสำคัญของทางราชการ วันปิยมหาราช วันเฉลิมพระชนมพรรษา เป็นต้น

ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ
จำนวน 250,000 บาท

1. ค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีสงกรานต์ ประจำปี 2560 จำนวน 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีสงกรานต์ ประจำปี 2560 ดังนี้
 - กิจกรรมการประกวดแห่ไม้ค้ำต้นศรีมหาโพธิ์ เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าเช่าเครื่องเสียงและดนตรี ค่าเงินรางวัลการประกวดไม้ค้ำต้นศรี ฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
 - กิจกรรมรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ เช่น ค่าซื้อของขวัญรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ ค่าอาหาร ค่าจัดสถานที่ ค่าจ้างการแสดงต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
2. ค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีลอยกระทง จำนวน 200,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในงานประเพณีลอยกระทงตำบลแม่ใส ประจำปี 2559 เพื่ออนุรักษ์ประเพณีลอยกระทงและส่งเสริมการท่องเที่ยวของตำบลแม่ใส

งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว รวม 50,000 บาท

งบดำเนินการ รวม 50,000 บาท

หมวดค่าใช้สอย รวม 50,000 บาท

ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น
จำนวน 50,000 บาท

1. ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการท่องเที่ยว จำนวน 50,000 บาท สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการท่องเที่ยวของตำบลแม่ใส เช่น การพัฒนา การบำรุงรักษา การประชาสัมพันธ์ เป็นต้น

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน รวม 1,900,000 บาท

งบลงทุน รวม 1,900,000 บาท

หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวม 1,900,000 บาท

ประเภท อาคารต่าง ๆ

- (1) โครงการก่อสร้างเมรุ หมู่ที่ 5,7 ตำบลแม่ใส จำนวน 950,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างเมรุ ในบริเวณฌาปนสถานบ้านบ่อแฮ้วสันข้างหิน ตำบลแม่ใส (รายละเอียดตามแบบรูปรายการองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใส)

- (2) โครงการก่อสร้างเมรุ หมู่ที่ 6,10 ตำบลแม่ใส จำนวน 950,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างเมรุ ในบริเวณฌาปนสถานบ้านสันป่าถ่อน ตำบลแม่ใส (รายละเอียดตามแบบรูปรายการองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใส)

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร รวม 80,000 บาท

งบดำเนินการ รวม 80,000 บาท

หมวดค่าใช้สอย รวม 50,000 บาท

ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น
จำนวน 50,000 บาท

1. โครงการอบรมให้ความรู้การป้องกันกำจัดศัตรูพืช จำนวน 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ อบรมให้ความรู้การป้องกันและกำจัดศัตรูพืช ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใส
2. ค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบลแม่ใส จำนวน 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการบริหารจัดการศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบลแม่ใส

หมวดค่าวัสดุ รวม 30,000 บาท

ประเภท วัสดุการเกษตร จำนวน 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การเกษตร พันธุ์กล้าไม้ ไม้ดอกไม้ประดับ ปุ๋ย ยากำจัดวัชพืช ฯลฯ เพื่อปลูกและบำรุงต้นไม้ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใส

แผนงานงบกลาง

งานงบกลาง รวม 13,045,000 บาท

งบกลาง รวม 13,045,000 บาท

1. งบกลาง รวม 13,045,000 บาท

- (1) เงินสมทบกองทุนประกันสังคม จำนวน 55,000 บาท เพื่อจ่ายสมทบกองทุนประกันสังคมในส่วนของนายจ้าง ลูกจ้างตามความผูกพันร่วมกันของพนักงานจ้างในงานต่าง ๆ

- (2) เบี้ยยังชีพสูงอายุ จำนวน 10,000,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินสงเคราะห์สำหรับค่าใช้จ่ายสนับสนุนการสร้างหลักประกันรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ ที่มีคุณสมบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- (3) เบี้ยยังชีพผู้พิการ จำนวน 1,900,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินสงเคราะห์สำหรับค่าใช้จ่ายสนับสนุนสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการหรือทุพพลภาพ ที่มีคุณสมบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- (4) เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ จำนวน 300,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินสงเคราะห์สำหรับค่าใช้จ่ายในชีวิตประจำวันให้ผู้ติดเชื้อเอดส์ของตำบลแม่ใส ที่มีคุณสมบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (5) เงินสำรองจ่าย จำนวน 500,000 บาท สำหรับใช้จ่ายกรณีจำเป็น หรือกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม
- (6) รายจ่ายตามข้อผูกพัน จำนวน 140,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลแม่ใส ตามโครงการกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ของสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.) จำนวน 110,000 บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลแม่ใส จำนวน 30,000 บาท
- (7) เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) จำนวน 150,000 บาท เพื่อสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ในอัตราร้อยละหนึ่งของประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2560

ทั้งหมดนี้คือร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใส จึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

ประธานสภา อบต.

ท่านนายก อบต.ได้ชี้แจงร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 ให้ที่ประชุมทราบแล้ว ไม่ทราบว่าท่านใดจะอภิปรายหรือไม่ ขอเชิญค่ะ

นายอุดม นาแพร่

ท่านประธานสภา อบต.ที่เคารพ กระผมนายอุดม นาแพร่ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 4 ขอเสนอให้เปลี่ยนโครงการปรับปรุงถนนสายการเกษตรทุ่งป่าตาล บ้านแม่ใสเหนือ หมู่ที่ 9 งบประมาณ 270,000 บาท เป็นโครงการปรับปรุงถนนสายข้าง อบต.แม่ใส เนื่องจากถนนเส้นนี้มีความจำเป็นมากกว่า และมีประชาชนใช้ประโยชน์เป็นจำนวนมาก ปัจจุบันชำรุดเป็นหลุมเป็นบ่อ

นายก อบต.แม่ใส

โครงการปรับปรุงถนนสายการเกษตรทุ่งป่าตาล บ้านแม่ใสเหนือ หมู่ที่ 9 เป็นถนนเชื่อมระหว่างหมู่บ้านกับกว๊านพะเยา เป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนที่ใช้เส้นทางดังกล่าวเหมือนกันครับ โดยเฉพาะกลุ่มที่ออกกำลังกายมักใช้เส้นทางสายนี้เป็นประจำครับ

ประธานสภา อบต.

ท่านนายก อบต.ได้ชี้แจงให้ที่ประชุมทราบแล้ว ไม่ทราบว่าท่านใดจะอภิปรายหรือไม่ หากไม่มีผู้ใดอภิปรายอีก ดิฉันจะขอมติที่ประชุมว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

มติที่ประชุม

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 ตามที่ นายก อบต. เสนอมาหรือไม่ ท่านใดรับหลักการ โปรดยกมือมีสมาชิกสภา อบต. ยกมือรับหลักการ จำนวน 22 คน

ประธานสภา อบต.

เป็นอันว่าที่ประชุมมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 ต่อไปเป็นการดำเนินการเลือกคณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 ดิฉันใคร่ขอมติที่ประชุมว่าจะกำหนดให้คณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติฯ มีจำนวนเท่าใดก่อน หลังจากนั้น จึงจะให้ที่ประชุมเสนอชื่อผู้ที่ตนเห็นสมควรให้เป็นคณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติฯ ต่อไป

นายสมบุญ มอญแก้ว

ท่านประธานสภา อบต.แม่ใส ที่เคารพ กระผมนายสมบุญ มอญแก้ว สมาชิกสภา อบต.แม่ใส หมู่ที่ 9 ขอเสนอให้คณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติฯ มีจำนวน 3 คน

- ประธานสภา อบต. ไม่ทราบว่ามีสมาชิกสภา อบต. ท่านใดจะเสนอเป็นอื่นนอกเหนือจากนี้อีกหรือไม่ หากไม่มี เป็นอันว่าที่ประชุมมีมติกำหนดจำนวนคณะกรรมการแปรรูปตรางข้อบัญญัติฯ มีจำนวน 3 คน ในลำดับต่อไป ขอให้ที่ประชุมเสนอชื่อผู้ที่ตนเห็นสมควรให้เป็นคณะกรรมการแปรรูปตรางข้อบัญญัติฯ ได้ โดยจะเสนอที่ละลำดับไปจนครบจำนวนคณะกรรมการแปรรูปตรางข้อบัญญัติฯ
- นายเสริย์ เครื่องสนุก ท่านประธานสภา อบต.แม่ใส ที่เคารพ กระผมนายเสริย์ เครื่องสนุก สมาชิกสภา อบต.แม่ใส หมู่ที่ 1 ขอเสนอ นายสมพร ดวงแก้ว สมาชิกสภา อบต.แม่ใส หมู่ที่ 4 เป็นคณะกรรมการแปรรูปตรางผู้รับรองได้แก่
- | | |
|----------------------|-------------------------------|
| 1. นายเสฐฐวุฒิ บุญมา | สมาชิกสภา อบต.แม่ใส หมู่ที่ 2 |
| 2. นายนิพนธ์ สุวรรณ | สมาชิกสภา อบต.แม่ใส หมู่ที่ 8 |
- ประธานสภา อบต. ไม่ทราบว่ามีสมาชิกสภา อบต. ท่านใดจะเสนอชื่อผู้ใดนอกเหนือจากนี้อีกหรือไม่ หากไม่มี เป็นอันว่านายสมพร ดวงแก้ว สมาชิกสภา อบต.แม่ใส หมู่ที่ 4 ได้รับเลือกเป็นคณะกรรมการแปรรูปตรางข้อบัญญัติฯ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 ในลำดับที่ 1 ต่อไปเป็นการเสนอชื่อผู้ที่ตนเห็นสมควรให้เป็นคณะกรรมการแปรรูปตรางข้อบัญญัติฯ ในลำดับที่ 2 ขอเชิญเสนอได้
- นายสมบุรณ์ มอญแก้ว ท่านประธานสภา อบต.แม่ใส ที่เคารพ กระผมนายสมบุรณ์ มอญแก้ว สมาชิกสภา อบต.แม่ใส หมู่ที่ 9 ขอเสนอ นางสาวทัศนาลัย ผื่นสืบ สมาชิกสภา อบต.แม่ใส หมู่ที่ 8 เป็นคณะกรรมการแปรรูปตรางข้อบัญญัติฯ ผู้รับรองได้แก่
- | | |
|------------------------|--------------------------------|
| 1. นางอังคณา อึ้ง | สมาชิกสภา อบต.แม่ใส หมู่ที่ 10 |
| 2. นายพัฒนพงษ์ บัวเงิน | สมาชิกสภา อบต.แม่ใส หมู่ที่ 3 |
- ประธานสภา อบต. ไม่ทราบว่ามีสมาชิกสภา อบต. ท่านใดจะเสนอชื่อผู้ใดนอกเหนือจากนี้อีกหรือไม่ หากไม่มี เป็นอันว่านางสาวทัศนาลัย ผื่นสืบ สมาชิกสภา อบต.แม่ใส หมู่ที่ 4 ได้รับเลือกเป็นคณะกรรมการแปรรูปตรางข้อบัญญัติฯ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 ในลำดับที่ 2 ต่อไปเป็นการเสนอชื่อผู้ที่ตนเห็นสมควรให้เป็นคณะกรรมการแปรรูปตรางข้อบัญญัติฯ ในลำดับที่ 3 ขอเชิญเสนอได้
- นายเกรียงศักดิ์ โลหะกิจ ท่านประธานสภา อบต.แม่ใส ที่เคารพ กระผมนายเกรียงศักดิ์ โลหะกิจ สมาชิกสภา อบต.แม่ใส หมู่ที่ 12 ขอเสนอ นายอุดม นาแพร์ สมาชิกสภา อบต.แม่ใส หมู่ที่ 4 เป็นคณะกรรมการแปรรูปตรางข้อบัญญัติฯ ผู้รับรองได้แก่
- | | |
|--|-------------------------------|
| 1. นายอนันต์ เมื่องซุสมาชิกสภา อบต.แม่ใส | หมู่ที่ 7 |
| 2. นายรังสรรค์ ตันนา | สมาชิกสภา อบต.แม่ใส หมู่ที่ 6 |
- ประธานสภา อบต. ไม่ทราบว่ามีสมาชิกสภา อบต. ท่านใดจะเสนอชื่อผู้ใดนอกเหนือจากนี้อีกหรือไม่ หากไม่มี เป็นอันว่านายอุดม นาแพร์ สมาชิกสภา อบต.แม่ใส หมู่ที่ 4 ได้รับเลือกเป็นคณะกรรมการแปรรูปตรางข้อบัญญัติฯ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 ในลำดับที่ 3 เป็นอันว่าสมาชิกสภา อบต. ทั้ง 3 ท่าน ได้แก่ **นายสมพร ดวงแก้ว** สมาชิกสภา อบต.แม่ใส หมู่ที่ 4 **นางสาวทัศนาลัย ผื่นสืบ** สมาชิกสภา อบต.แม่ใส หมู่ที่ 8 และ**นายอุดม นาแพร์** สมาชิกสภา อบต.แม่ใส หมู่ที่ 4 ได้รับเลือกเป็นคณะกรรมการแปรรูปตรางข้อบัญญัติฯ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป ดังนั้น ดิฉันใคร่ขอถามที่ประชุมว่าจะกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติตรางข้อบัญญัติฯ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 เมื่อใด
- มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติตรางข้อบัญญัติฯ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 เป็นเวลา 3 วัน ตั้งแต่วันที่ 16 – 18 สิงหาคม 2559 เวลา 08.00 – 17.00 น. ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใส

- ประธานสภา อบต. เป็นอันว่าที่ประชุมมีมติกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2560 ตั้งแต่วันที่ 16 – 18 สิงหาคม 2559 เวลา 08.00 – 17.00 น. เป็นเวลา 3 วัน และดิฉันขอถือโอกาสนี้นัดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใส สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 2 ประจำปี 2559 ในวันที่ 23 สิงหาคม 2559 เวลา 09.30 น. ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใสเพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 ในวาระที่ 2 และวาระที่ 3 และถือว่าที่ประชุมรับทราบแล้ว
- เลขานุการสภา อบต. ดิฉันขอถือโอกาสนี้นัดประชุมคณะกรรมการแปรญัตติฯ เพื่อดำเนินการเลือกประธานและเลขานุการคณะกรรมการแปรญัตติฯ ในวันที่ เวลา 17.00 น. ณ ห้องประชุม อบต.แม่ใส จึงขอแจ้งให้คณะกรรมการแปรญัตติฯได้รับทราบและเข้าร่วมประชุมต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเพื่อทราบ

5.1 การจัดงานวันประมงแห่งชาติ ประจำปี 2559

- นายก อบต.แม่ใส ด้วย สนง.ประมงจังหวัดพะเยา กำหนดจัดงานวันประมงแห่งชาติ ประจำปี 2559 ของจังหวัดพะเยา ในวันที่ 8 กันยายน 2559 ณ บริเวณท่าเรือบ้านสันป่าถ่อน ตำบลแม่ใส เพื่อเป็นการรณรงค์ให้ประชาชนได้ตระหนักถึงคุณค่าทรัพยากรสัตว์น้ำ ตลอดจนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรสัตว์น้ำให้สามารถนำมาใช้ประโยชน์ได้อย่างยั่งยืนต่อไป โดยอธิบดีกรมประมงให้เกียรติเป็นประธานในพิธี ภายในงานมีการจัดกิจกรรมการปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำ และได้ขอความอนุเคราะห์ อบต.แม่ใส ในการจัดเตรียมสถานที่ต่าง ๆ จึงขอเชิญทุกท่าน ตลอดจนประชาชนเข้าร่วมกิจกรรมในวันและเวลาดังกล่าวโดยพร้อมเพรียงกัน จึงขอนำเรียนให้ที่ประชุมทราบ
- มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

5.2 ขอราชการจากการประชุมหัวหน้าส่วนประจำเดือน

- นายภาคภูมิ ไชยขัติย์ ตามที่ท่านนายก อบต. ได้มอบหมายให้กระผมเข้าประชุมประจำเดือน มีเรื่องจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้
- การออกเสียงลงประชามติร่างรัฐธรรมนูญที่ผ่านมา เมื่อวันที่ 7 สิงหาคม 2559 เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
 - สถานการณ์โรคไข้เลือดออกกระบาด
 - โครงการแก้ไขปัญหาการบริโภคเครื่องดื่มแอลกอฮอล์
 - โรคไหม้คอรวง เกิดจากการใช้ปุ๋ยยูเรียมากเกินไป
- จึงขอนำเรียนให้ที่ประชุมทราบ
- มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ

6.1 การจัดเก็บขยะของตำบลแม่ใส

- กำนันตำบลแม่ใส บริษัทกรีนไลน์แจ้งว่าจะไม่รับซื้อขยะ ถ้าหากไม่มีการคัดแยกที่ถูกต้อง จึงขอให้ทุกหมู่บ้านได้บริหารจัดการเรื่องนี้ด้วย ช่วยชี้แจงให้ชาวบ้านได้รับทราบและคัดแยกขยะก่อนที่จะขายให้กับบริษัทฯ

ต่อไป หาก บ.กรีนไลน์ไม่รับซื้อแล้ว จะเป็นปัญหาของตำบลแม่ใสเป็นอย่างมาก เพราะเราไม่มีที่ทิ้งขยะ หากมีโอกาสอยากจะพาผู้นำเข้าไปดูการบริหารจัดการขยะที่ บ.กรีนไลน์ สักครั้ง ขณะนี้บริษัทได้ปรับเปลี่ยนเวลาจัดเก็บขยะ จะได้ประสานกับทางหมู่บ้านต่อไป ขยะพิษทางบริษัทก็รับซื้อ ราคา ก.ก.ละ 8 บาท ส่วนเรื่องการค้าแยกขยะอยากให้ผู้นำชุมชนช่วยกันดูแลด้วย

6.2 ข้อราชการจากการประชุมกำนัน ผู้ใหญ่บ้านฯ

กำนันตำบลแม่ใส

กระผมมีเรื่องจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

- ช่วงนี้ขอให้ระวังเรื่องของฝนตกหนัก อาจเกิดน้ำป่าไหลหลากได้ ขอให้ติดตามการพยากรณ์อากาศอย่างใกล้ชิดด้วย
- ตามที่ได้เกิดตุ่มความรุนแรงให้พื้นที่ 7 จังหวัดทางภาคใต้ ขอแจ้งเตือนว่าไม่ควรอยู่ในที่ชุมนุมในช่วงนี้ และช่วยกันสังเกตและเฝ้าระวังในพื้นที่ของเราด้วย
- หมู่บ้านใดที่ที่สาธารณะ ขอให้ประสานกับ อบต.แม่ใส เพื่อขอยก นสล. ต่อไป เพราะให้การก่อสร้างโครงการต่าง ๆ จะไม่สามารถทำได้เวลาได้รับงบประมาณจะทำให้เกิดปัญหาได้
- อยากจะขอให้ท่านนายก ได้ประชุมประจำเดือนระหว่างผู้นำชุมชนบ้าน เพราะไม่ได้ประชุมร่วมกันมานานแล้ว

6.3 การบริหารจัดการโบราณสถานสันธาตุร่องไฮ ตำบลแม่ใส

นายนิรุทธิ์ เตป่นคำ

เนื่องจากขณะนี้บริเวณโบราณสถานสันธาตุร่องไฮ ตำบลแม่ใส มีปัญหาคือมีหญ้าขึ้นรกรุงรัง โดยเฉพาะบริเวณกลุ่มโบราณสถาน ธาตุแปดเหลี่ยม ที่ได้รับการบูรณะเสร็จเรียบร้อยแล้ว ระบบไฟฟ้าไม่สามารถเปิดได้ ทั้งในบริเวณธาตุแปดเหลี่ยมและตรงป้าย เคยสอบถามแล้วได้คำตอบว่าอยู่ระหว่างการค้าประกันของผู้รับจ้าง จึงอยากให้ อบต.แม่ใส ได้ประสานงานกับทางจังหวัดด้วยครับ ต้องขอขอบคุณผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านที่ทำให้การประชุมดำเนินมาด้วยความเรียบร้อยและหวังเป็นอย่างยิ่งว่าในการประชุมครั้งต่อไปคงจะได้รับความร่วมมือจากทุกท่านเช่นนี้อีก ดิฉันในฐานะประธานในที่ประชุม ขอปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใส สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 1 ประจำปี 2559 ไว้เท่านี้ ขอขอบคุณ

ประธานสภา อบต.

ปิดประชุม เวลา 15.30 น.

(ลงชื่อ) ชไมมาศ มอญแก้ว ผู้บันทึกการประชุม

(นางชไมมาศ มอญแก้ว)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใส

(ลงชื่อ) นงคราญ นักร้อง ผู้ตรวจสอบรายงานการประชุม

(นางนงคราญ นักร้อง)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใส

- คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ตรวจสอบรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใส สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ประจำปี 2559 ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 15 สิงหาคม 2559 เรียบร้อยแล้ว ในการประชุมคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา อบต.แม่ใส เมื่อวันที่ 1 กันยายน 2559 ซึ่งผลการตรวจสอบปรากฏว่ามีประเด็นต่าง ๆ ครบถ้วน ถูกต้อง ตรงตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใสได้ประชุมทุกประการ

(ลงชื่อ) นิพนธ์ สุวรรณ ประธานกรรมการฯ
(นายนิพนธ์ สุวรรณ)

(ลงชื่อ) อร่าม ขาวแสง กรรมการฯ
(นายอร่าม ขาวแสง)

(ลงชื่อ) จุฬาพรรณ ท้าวยศ กรรมการฯ
(นางสาวจุฬาพรรณ ท้าวยศ)

